



# ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

Av. Guilherme Schell, 6068 esq. Ernesto Wittrok.  
CEP: 92.310.000 – CANOAS - Fone (51) 34767784/34763590.

Ata 05/19

Aos vinte e cinco dias do mês de março do ano de dois mil e dezenove, em sua sede a Rua Guilherme Schell, 6068, na Casa dos Conselhos Carlos Rosa, Centro de Canoas, às 18h45min, em segunda chamada se dá o início da reunião ordinária do CMS de Canoas. A reunião desta data contará com a seguinte pauta: Informações da Mesa, escolha do representante do CMS na Comissão de Ética em Pesquisa do Unilasalle, VII Conferência Municipal de Saúde, Demonstrativo da Execução das Receitas e Despesas da SMS – Exercício 2018. O Presidente informa que as pré-conferências acontecendo com muito sucesso. Diz que a qualidade das propostas está sendo espetacular. A Pré do Quadrante Nordeste surpreendeu, apesar do pouco tempo. As duas Pré-conferências que aconteceram no mesmo dia, uma pela manhã e outra à tarde, tiveram excelente resultado. O evento na escola Paulo VI, tinha tudo para dar errado devido as condições. Infestação de pombos, cheiro insuportável devido aos excrementos destes, faltava água, pois a caixa havia estourado, além do terreno estar cheio de capoeira. O Coordenador Eloir sugeriu que se formasse uma comissão maior, afim de vencer as dificuldades, resolvendo a maior parte das condições que impossibilitavam o evento. A Secretaria da Educação estava sem tempo e condições que resolver o problema da água, então chamaram os Conselhos Locais que conseguiram. Fala que recebeu a notícia que a escola ganhou uma caixa d'água. Convida a todos para se fazer presentes na Escola Tiago Wurth, no próximo sábado. Diz se sentir feliz com a presença de tantos conselheiros locais. Agradece ao secretário Ritter pelo trabalho desempenhado pelos funcionários da SMS. Seguindo a pauta, informa que recebeu solicitação de duas indicações para o Comitê de Promoção da vida e Prevenção ao Suicídio da SMS e pergunta quem estaria interessado. Se apresentaram os conselheiros Zaira, Neidarlan, Margarete e Fabiana. O Secretário de Saúde. Fernando Ritter sugere que os quatro se reúnam e decidam. As conselheiras Margarete e Fabiane abrem mão da candidatura. Fica definido que os conselheiros Neidarlan Dalfolo Ribeiro, como titular e Zaira Ribas, como suplente. O Secretário Fernando Ritter diz que há algum tempo, existe uma zona de congruências entre as responsabilidades das Secretária da Saúde e Assistência Social e isto está gerando conflitos de competência. Fala que algumas ações são da Assistência Social e outras da Saúde. Diz que o SUS é universal, mas a SUAS não. Decidiram criar uma Comissão para discutir o papel de cada uma. Equipes das secretarias irão se reunir A ideia é definir e trazer ao CMS para debate. O CM Eduardo solicita ao Secretário de Saúde a colocação de um ar condicionado, do tipo Splitt, conforme pleito da comissão criada para este fim, O CM Mauro Guedes enfatiza que isto foi feito na FMS. O CM Eduardo sugere, inclusive uma permuta com um aparelho, tipo janela, que está novo e na caixa dentro da sala do CMS. O Sr. Ritter pergunta se pode ser um de trinta e seis mil BTUs e o CM Leandro diz que poderia ser até dois de dezoito mil BTUs para melhor acondicionamento. O Conselheiro Presidente pergunta se será necessário formalizar e o secretário confirma. O contador Clóvis diz que o CMS tem verba e o Presidente afirma que teremos as conferências Municipal, Estadual e Nacional e tem receio que falte verba. Discute-se a responsabilidade de arcar com os custos. O secretário Fernando Ritter irá verificar a dotação, para fazer o processo de compra. Pergunta se temos Registro de Preços do aparelho e o Sr. Clóvis responde que sim. Passa o Presidente a tratar do ítem Demonstrativo da Execução das Receitas e Despesas da SMS – Exercício 2018, referindo que é uma compilação dos resultados dos três quadrimestres. Apresenta, o Sr. Clovis, o somatório de receitas correntes composto por Receita Tributária R\$ 46.178.402,76 (recursos livre, IPTU, IRRF, ISS, ITBI, Taxa de Fiscalização da Vigilância Sanitária), Receita Patrimonial R\$ 340.457,27 (remuneração de Depósitos de Recursos Vinculados), Transferência da União R\$ 191.870.860,71 (Cotas Parte do FPM, ITR, Transferência de Recursos do SUS e de Convênios da União para o SUS e Financeira do ICMS, a Lei Complementar 87/96, a Lei Kandir, as Transferência do estado importaram em 208.395,917,18 ( Cotas parte do ICMS, IPVA e IPI e Transferência de Recursos Fundo a Fundo e finalizando com Outras Receitas Correntes que são Multas e Juros dos tributos (ITBI, IPTU e ISS) e da Dívida Ativa e Receita da Dívida Ativa, outras multas e Receita da Dívida ativa Tributária, perfazendo um somatório de R\$

449.293.257,17. Para despesas correntes de igual somatório, dividiu em Despesas com Pessoal e Encargos R\$ 64.630.971,13 (benefícios previdenciários, vencimentos e vantagens fixas, despesas variáveis, auxílio alimentação, obrigações patronais, DEA, diárias e subvenções sociais. Materiais de Consumo R\$ 1.810.714,51 (odontológicos, materiais de expediente, de processamento de dados, limpeza e produtos de higienização, manutenção de bens imóveis, laboratorial, hospitalar, farmacológico e outros. Materiais de Distribuição Gratuita R\$ 4.296.299,32 (medicamentos, demais distribuições gratuitas, passagens e locomoção e serviços de terceiros. Dos Serviços de Terceiros PJ, em R\$ 370.667.814,95 (técnicos profissionais, locação de imóveis, Energia Elétrica, água e esgoto, serviços médicos-hospitalar/odontologia. laboratoriais, telecomunicações, fisioterapia, socorro e salvamento, vigilância ostensiva, manutenção e conservação de bens imóveis, serviços de estagiário e demais serviços de terceiros). Obrigações tributárias e contributivas, outros auxílios financeiros a Pessoas Físicas (mais médicos), auxílio transporte e alimentação, sentenças judiciais e indenizações e restituições e finalmente completando as Despesas Correntes, encontramos as Despesas de Capital R\$ 1.784.845,83 (obras e instalações, equipamentos e material de expediente e DEA), O Sr. Clovis informa que no item indenizações estão contabilizadas as devoluções de recursos de academias e CAPS AD e Infante Juvenil. O Conselheiro Presidente questiona a plenária, se esta tem alguma pergunta e determina que o Secretário da Mesa Eduardo envie o arquivo com os demonstrativos para os conselheiros municipais e coordenadores de CLS. O CM Eduardo informa que será transmitido por WhatsApp aos coordenadores. O Conselheiro Eduardo não concorda com os valores gastos com demandas judiciais, pois os seus números são diferentes. O contador responde que os valores do conselheiro são dos gastos totais, inclusive de exercícios anteriores, enquanto os seus são derivados só do exercício. O CM Mário diz que o conselheiro Eduardo é economista e advogado e luta pelo controle dos litígios há muitos anos e que ele teve coragem de ir contra seus pares. O Secretário Fernando Ritter fala que esta problemática foi trazida a ele agora. Explica o que acontece quando da demanda judicial e defende a existência de uma comissão com médico, enfermeiro, PGM, farmacêutico e outros profissionais e declara que dentro em breve a comissão será instalada. Diz que no Moinhos tem esta comissão. Disserta sobre a judicialização. O CM Eduardo elogia, pois, a explanação e posicionamento era o que queria ouvir há muito tempo. O Presidente Mário coloca a matéria em votação, que é aprovada por treze votos favoráveis e nenhum contrário ou abstenção. O CM Pietro, da FMS, informa que as atas do Conselho Fiscal estão disponíveis pelo site da Fundação e em breve as do Conselho Curador também o estarão. O Presidente Mário determina que as atas 03/2019 de 11/03/2019 e 04/2019 de 14/03/2019, sejam lidas. Na ata 03/2019, o secretário Fernando solicita a correção da redação "O custo de manutenção mensal de uma UBS é de um milhão e meio" para "O custo de construção de uma UBS, em valores aproximados, é de um milhão e meio". O CM Mauro elogia o Secretário da Mesa pela exatidão das atas. O CM Mário diz da importância das atas, pois já tivemos problemas com as feitas pela secretaria, nas fiscalizações do GAMP; A CM Margarete reitera a solicitação de que sejam disponibilizadas as atas de fiscalização dos contratos do GAMP, com as glosas de valores pedidas pelas representantes do CMS, Janete e Margarete. Na ata 04/2019, não houve reparo. As duas atas foram aprovadas, por dezesseis votos favoráveis e nenhum contrário ou abstenção. O CM Ivo Nunes, em relação a retirada dos gestores administrativos das UBSs, pergunta onde estão ficando estes profissionais. O secretário Ritter responde que o cargo não existe na estrutura da Prefeitura e poderia ser ocasionador de passivo trabalhista, sendo necessária a formalização da função. Se eles tiverem interesse em voltar para as unidades poderão retornar. São necessários a secretaria. O CM Eduardo vê vantagem da permanência deles nas UBSs, pois fazem o trabalho administrativo, enquanto os enfermeiros se voltam a sua função primordial. O conselheiro Luis Paulo informa que recebeu uma ligação da diretora da Escola Tiago Wurth, Sra. Vanice Lopes, preocupada com a não confirmação da Pré-conferência do quadrante Noroeste, pelo silêncio da organização. Diz que conversou com a servidora Vanessa e esta garantiu uma visita do GT-6, no dia de amanhã, às 16:00 horas. O CM Mauro Guedes considera que a Pré-conferência na Escola Paulo VI foi um sucesso, A CLS Sinara questiona se houve mudança na regra que previa que houvesse pré-inscrição para as que assuntos gerais. O Presidente informa que não. Reiterando o convite para que os presentes compareçam na Pré-conferência do Quadrante Noroeste e a Conferência Municipal a se realizar no Unilasalle, no dia 06/04/2019, das 08:00 às 18:00 horas. Encerra, assim a reunião às 20:58 horas, em que para constar eu, Eduardo Antonio Favero, Secretário, lavrei a presente ata, que vai por todos os interessados, assinada.

