

## DOCUMENTO OFICIAL LICITATÓRIO Nº 458/2018

EDITAL Nº 275/2018  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 087/2018  
REGISTRO DE PREÇOS Nº 047/2018

### ATA DE RESPOSTA AO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

Aos onze dias do mês de julho do ano de dois mil e dezoito, na sala de licitações do prédio do DLC/SMPG o pregoeiro designado pelo Decreto 195/2018, servidor Jerri Adriano de Oliveira Gonçalves, procedeu à análise do **PEDIDO DE ESCLARECIMENTO AO EDITAL**, interposto pela empresa **Simpres Comércio, Locação e Serviços S/A** enviado por meio do e-mail: **pregaoeletronico@canoas.rs.gov.br**, conforme o item **“1.6. do Edital**, conforme segue: **“AO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL MUNICÍPIO DE CANOAS Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão EDITAL No. 275/2018 PREGÃO ELETRÔNICO No. 87/2018 REGISTRO DE PREÇOS No. 47/2018 A empresa Simpres Comércio, Locação e Serviços S/A, inscrita no CNPJ no 07.432.517/0001-07, inscrição estadual no 623.026.934.112, estabelecida em Santana de Parnaíba/SP na Alameda Ásia, 201, Conj 1 Andar 1 e 2, Polo Empresarial Tamboré, Cep: 06543-312, vem por meio deste, interessada em participar do certame acima, apresentar os seguintes questionamentos: QUESTIONAMENTOS Questionamento 01: No subitem 5.5.1. TIPO 1 – MULTIFUNCIONAL MONOCROMÁTICA A4, onde se lê: Como tradicionalmente no mercado brasileiro em sua ampla maioria dos casos o principal tamanho de papel utilizado é o de tamanho A4, está correto nosso entendimento que esta velocidade será medida em papel tamanho A4? Questionamento 02: Com a finalidade de se obter uma correta precificação do projeto, solicitamos detalhamento com uma estimativa sobre o volume a ser produzido de páginas monocromáticas em equipamentos color. Questionamento 03: No subitem 5.5.3. TIPO 3 - IMPRESSORA MONOCROMÁTICA A4, onde se lê: Entendemos que a solicitação de wi-fi direct nestes equipamentos seja uma necessidade deste órgão, porém está correto nosso entendimento que também serão aceitos equipamentos adaptadores de rede sem fio externo (access point) para prover a conexão à rede wi-fi? Questionamento 04: No subitem 5.5.4. TIPO 4 - IMPRESSORA DE CARTÃO COLORIDO, onde se lê: Alguns fabricantes, como a Datacard, utilizam a nomenclatura YMCKT, em especial a letra “ T ” para designar a máscara transparente e fina para proteção final, enquanto que outros fabricantes, como a Zebra, adotam a nomenclatura com a letra final “ O “, fazendo referência a “Overlay”, para obter o mesmo acabamento final. Está correto nosso entendimento que serão aceitos os tipos YMCKT ou YMCKO? Questionamento 05: No subitem 5.2. GERENCIAMENTO DE IMPRESSÃO, para a correta precificação da solução é necessário que seja informado a quantidade de usuários previstos, uma vez que esta é uma informação crucial para dimensionar o perfil de licenças necessárias para sua utilização. Questionamento 06: No subitem 5.1. DA GESTÃO DO AMBIENTE E SERVIÇO DE IMPRESSÃO, onde se lê: Para a correta precificação solicitamos que sejam informados para quais locais com a previsão das quantidades por modelo ou tipo de equipamento que necessitarão deste atendimento 24x7, visto a necessidade de planejamento de corpo técnico sob regime de plantão. Questionamento 07: No presente edital é solicitado um regime de SLA conforme se lê abaixo: Além de, em alguns casos, com regime de 24x7. Está correto nosso entendimento que, a critério da contratada, poderá ser disponibilizado um técnico residente, ou mão de obra residente, além de equipamentos de backup, para garantir o atendimento dos prazos solicitados? Em caso de afirmativo, está correto também nosso entendimento que a Contratante disponibilizará espaço físico, mesa, cadeira e um ramal**



para esta mão de obra? Questionamento 08: Nos subitens 5.5.1. TIPO 1 – MULTIFUNCIONAL MONOCROMÁTICA A4 e 5.5.2. TIPO 2 - MULTIFUNCIONAL COLORIDA A4, onde se lê: Podemos considerar que atende aos requisitos a disponibilidade de um botão para pré-visualização de imagens fixo na aplicação que pode ser utilizado pelo usuário quando desejado? Questionamento 09: Referente a infraestrutura e rede lógica para os locais onde serão instalados os equipamentos, em especial para os TIPO 1, 2 e 3, está correto nosso entendimento que estarão todos em rede e interligados, sendo possível a comunicação entre o servidor e todos os equipamentos destes modelos? Questionamento 10: Está correto nosso entendimento que para a coleta de contadores poderá ser utilizado software de coleta automática? Questionamento 11: Entendemos que como medida para solução do chamado, a contratada pode realizar o redirecionamento das filas de impressão, com isso, a contratante terá o restabelecimento do serviço que é objeto deste contrato, permitindo a contratada realizar a parada do relógio de solução. Está correto nosso entendimento? Questionamento 12: Para as localidades mais distantes ou com acesso restrito, a contratada pode realizar a disponibilização e instalação de equipamentos de backup, este(s) sem custo e disponibilizado(s) como forma para atender ao SLA solicitado no edital. A contratante, nestes casos pontuais, permitirá que seja mantido ligado o equipamento para backup na(s) localidade(s) apontadas pela contratada, onde apenas terá que disponibilizar um ponto de rede e energia. Está correto nosso entendimento? Questionamento 13: No item 5.1.1, entendemos que a limpeza preventiva pode ser realizada sempre que ocorrer uma visita técnica, correto? Questionamento 14: Ainda sobre o item 5.1.1, o fabricante já estipula em sua carta de manutenção os períodos recomendados para as preventivas, podemos seguir o que é recomendado pelo fabricante como períodos para realizar as preventivas? Questionamento 15: Entendemos que o controle de estoque das localidades será realizado pelo órgão (usuários nas localidades) que ao utilizar o suprimentos reserva irão realizar novo pedido na central de atendimento da contratada ou via web, correto? Sem mais, nos colocamos a disposição para maiores esclarecimentos que se façam necessários. Porto Alegre/RS, 26 de junho de 2018. **EDER GARCIA SCHMIDT – GERENTE DE CONTAS SIMPRESS COMÉRCIO, LOCAÇÃO E SERVIÇOS S/A**”. Considerando o questionamento, o processo foi encaminhado para análise dos técnicos da Fundação Municipal de Tecnologia da Informação e Comunicação de Canoas (Canoastec), que manifestaram-se da seguinte forma: **Prezado Jerri,** Segue respostas quanto aos questionamento: 1. Não, a velocidade está baseado em formato Carta, será aceito 50ppm no formato A4; 2. Não temos esta estimativa; 3. Sim, aceitaremos adaptadores para conexão a rede Wireless/wifi; 4. Sim, será aceito YMCKT OU YMCKO 5. O presente edital é um ARP, portanto as contratações serão de acordo com nossa demanda, não serão todas impressoras solicitadas de uma única vez. O valor a ser cobrado pelo software de bilhetagem, deve ser por página contabilizada e não pelo número de usuários. 6. Será dentro do município de Canoas-RS, onde funcionam ou venham a funcionar as secretarias ou demais repartições da Prefeitura. 7. Não é necessário mão de obra residente. 8. Sim. 9. Sim. 10. Sim, obrigatoriamente. 11. Não, segue o relógio para contagem do tempo de SLA para o equipamento inoperante. 12. Sim. 13. Sim. 14. Sim. 15. Sim. Atenciosamente, Adriano Rodenbusch **Diretor de Produção**” Em virtude deste pregão estar suspenso para adequação do edital, será publicado em nova data com as devidas alterações, cumprindo os prazos estabelecidos em Lei. A presente ata será publicada no Diário Oficial do Município de Canoas, de acordo com a Lei Municipal nº. 5.582/2011 e Decreto Municipal nº. 439/2012, na mesma forma em que se deu a publicação original. Nada mais havendo digno de registro encerra-se a presente ata que vai assinada pelo pregoeiro.

# DIÁRIO OFICIAL



DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE CANOAS - RIO GRANDE DO SUL

ANO 2018 - Edição 1805 - Data 17/07/2018 - Página 123 / 123

Jerri Adriano de Oliveira Gonçalves  
Pregoeiro