



**PREFEITURA MUNICIPAL DE CANOAS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**  
Diretoria de Atenção de Vigilância em Saúde

## **FUNERÁRIA**

(Alvará inicial e Renovação)

- Preencher requerimento disponível no site da Prefeitura e no **ESCRITÓRIO DO EMPREENDEDOR**
- Declaração de área utilizada.
- Cópia dos Alvará de Saúde e Localização para renovação.
- Cópia do alvará dos Bombeiros APPCI.
- CNPJ na Receita Federal contemplando as atividades solicitadas no alvará.
- Certificados de: Desinsetização, Desratização, Limpeza da caixa d 'água e do acondicionado, com cópia do alvará sanitário da empresa que realizou o trabalho. **(RDC ANVISA 52/2009; DECRETO EST.23.430/74)**
- Cópia do Projeto Arquitetônico Aprovado Visa **(RDC 50/2010 ANVISA)**
- Descrição dos métodos de higienização do estabelecimento(como realiza a higienização, limpeza, quantas vezes ao dia, qual o produto utilizado, concentração, etc...)
- Certificado de TANATOPRAXIA, de escola registrada no MEC, nível médio
- Contrato de trabalho do responsável técnico (TANATOPRAXIA)
- Certidão de responsabilidade técnica expedida pelo conselho **(conforme código 5165 CBO/TEM)**.(TANATOPRAXIA)
- Certificado do curso superior, e ou carteira do conselho médico. (TANATOPRAXIA)
- Apresentar Plano de Gerenciamento de Resíduos de Serviços de Saúde - PGRSS(**RDC ANVISA 306/2004 e resolução CONAMA 358/2005**)
- Contrato com a empresa de recolhimento de resíduos de saúde, o último certificado de coleta com o alvará da empresa.
- Documentos dos carros funerários devem ser emplacados com VEÍCULO FÚNEBRE e em nome da FUNERÁRIA.
- Documento dos carros de apoio. (deve ter 5 anos de uso).
- Apresentar PMOC(Plano de Manutenção Operação e Controle) quando o sistema de climatização tiver capacidade acima de 60.000 BTU'S. **(LEI FEDERAL 13589/2018)**

**REVISADO EM AGOSTO DE 2022.**