



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE CANOAS
SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES

PROCESSO 53.183/2020

EDITAL Nº. 221/2020 PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº. 075/2020. Objeto: Registro de Preços de aquisição de equipamentos odontológicos para dar continuidade a ampliação dos consultórios odontológicos e renovação dos equipamentos sucateados, nas Unidades Básicas de Saúde, Clínicas de Saúde da Família e Centro de Especialidades Odontológicas da Secretaria Municipal da Saúde do município de Canoas/RS. Propostas: até as 08 horas do dia 11/11/2020. Abertura: 08 horas e 01 minuto do dia 11/11/2020. Disputa: 10 horas do dia 11/11/2020. Edital: site: www.pregaobanrisul.com.br; www.pregaoonlinebanrisul.com.br ou www.canoas.rs.gov.br.

Secretário Municipal das Licitações em exercício



EDITAL Nº. 221/2020
REGISTRO DE PREÇOS Nº. 075/2020

1. PREÂMBULO

1.1. O MUNICÍPIO DE CANOAS (RS), por intermédio de sua Secretaria Municipal das Licitações (SML), Diretoria de Compras e Formação de Preços (DCFP) torna pública a licitação acima identificada, que tem como objeto o Registro de Preços de aquisição de equipamentos odontológicos para dar continuidade a ampliação dos consultórios odontológicos e renovação dos equipamentos sucateados, nas Unidades Básicas de Saúde, Clínicas de Saúde da Família e Centro de Especialidades Odontológicas da Secretaria Municipal da Saúde do município de Canoas/RS, em conformidade com as especificações técnicas, anexo I – termo de referência e que se processará na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO, com o critério de julgamento do tipo MENOR PREÇO por item, nos termos deste Edital e de seus Anexos, e em conformidade com as disposições da Lei nº. 10.520/02, Decreto Municipal nº. 829/2009 e, subsidiariamente, da Lei nº. 8.666/93. LICITAÇÃO COM RESERVA DE COTA DE ATÉ 25% (VINTE E CINCO POR CENTO) PARA MICROEMPRESA (ME), EMPRESA DE PEQUENO PORTE (EPP) E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL E PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE MICROEMPRESAS (ME) OU EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (EPP) E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL, conforme as disposições da Lei Complementar nº. 123/2006.

1.2. O pregão eletrônico será realizado em sessão pública, por meio da internet, mediante condições de segurança – criptografia e autenticação – em todas as suas fases, pela utilização do aplicativo "Licitações", do Portal Eletrônico do Banco do Estado do Rio Grande do Sul S/A., sendo os trabalhos conduzidos pelo (a) pregoeiro (a), com o suporte de sua equipe de apoio, os quais, juntamente, com a autoridade competente, formam o conjunto de operadores do sistema do pregão eletrônico.

1.3. DISPONIBILIZAÇÃO DO EDITAL E REALIZAÇÃO: edital disponível no site: Prefeitura Municipal de Canoas, www.canoas.rs.gov.br. Link: licitações e também no site do Banrisul: www.pregaoonlinebanrisul.com.br, opção Acesso Identificado.

1.4. RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS FINANCEIRAS: até as 08 horas do dia 11/11/2020.

1.5. ABERTURA DAS PROPOSTAS FINANCEIRAS: as 08 horas e 01 minuto do dia 11/11/2020.

1.6. INÍCIO DA SESSÃO E DISPUTA DE PREÇOS: as 10 horas do dia 11/11/2020.

1.7. TEMPO DE DISPUTA: a critério do (a) pregoeiro(a) (por item), acrescido do tempo aleatório, determinado pelo sistema.

1.8. REFERÊNCIA DE TEMPO: para todas as referências de tempo será considerado o horário oficial de Brasília - DF.

1.8.1. A (s) licitante (s) deverá (ao) observar a data e os horários limites previstos para a abertura das propostas, atentando também para a data e o horário para início da disputa.



1.9. Impugnações ao edital, caso interpostas, deverão ser dirigidas ao(à) pregoeiro(a) até três dias úteis anteriores à data fixada para a abertura das propostas financeiras, exclusivamente por meio eletrônico, pelo e-mail: pregaoeletronico@canoas.rs.gov.br.

1.9.1. Não serão aceitos se remetidos via correio.

1.10. Pedidos de esclarecimento devem ser dirigidos ao(à) pregoeiro(a) até três dias úteis anteriores à data fixada para a abertura das propostas financeiras, exclusivamente por meio eletrônico, pelo e-mail: pregaoeletronico@canoas.rs.gov.br.

1.10.1. Não serão aceitos se remetidos via correio.

1.11. Expediente externo: SML/DCFP de segunda a sexta-feira, das 12 horas às 18 horas. Eventuais alterações de horário do expediente externo serão publicadas no Diário Oficial do Município de Canoas (DOMC) disponível no site: www.canoas.rs.gov.br – link: Publicações, cabendo às licitantes realizar o acompanhamento.

1.12. Integram o presente edital os seguintes anexos:

Anexo I – Termo de referência;

Anexo II – Modelo de declaração de cumprimento dos requisitos de habilitação, de que não está temporariamente suspensa de participar em licitação e impedida de contratar com a administração, de que não foi declarada inidônea para licitar ou contratar com a administração pública e de cumprimento ao disposto no art. 27, inc. V da Lei nº 8.666/1993;

Anexo III – Modelo de declaração de que não está incurso nos impedimentos do § 4º do art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006;

Anexo IV - Minuta da Ata de Registro de Preços;

Anexo V – Minuta de contrato;

Anexo VI - Formulário de dados da empresa.

2. DA PARTICIPAÇÃO

2.1. Poderão participar da licitação todos os interessados que comprovem o atendimento dos requisitos estabelecidos neste edital e em seus anexos e que estejam cadastrados/credenciados junto à central de licitações do estado do Rio Grande do Sul – Celic, pelo site www.pregaobanrisul.com.br ou www.cecom.rs.gov.br.

2.2. Não poderão participar da presente licitação os interessados temporariamente suspensos de participar em licitação e impedidos de contratar com a administração, bem como declarados inidôneos para licitar ou contratar com a administração pública, nas suas esferas Federal, Estadual ou Municipal, nos termos do art. 87, incisos. III e IV da Lei nº 8.666/1993.

2.3. Não poderão participar da presente licitação, ainda, os interessados enquadrados nas hipóteses do art. 9º da lei nº 8.666/1993, bem como empresas que possuam em seu quadro societário, servidores (efetivos ou comissionados) do município de canoas, ou em suas autarquias e fundações, na condição de sócios ou administradores.

2.4. Para as cotas reservadas, poderão participar deste Pregão somente as microempresas, empresas de pequeno porte e microempreendedores individuais que atenderem as exigências constantes deste Edital e seus Anexos.

2.4.1. Para as cotas principais, poderão participar deste Pregão todos os interessados que atenderem as exigências constantes deste Edital e seus Anexos.

2.5. DA PARTICIPAÇÃO DE MICROEMPRESAS (ME) E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (EPP)

2.5.1. A ME e/ou EPP que pretenda sua inclusão no regime diferenciado concedido pela Lei Complementar nº 123/2006 deverá, no ato de envio de sua proposta, em campo próprio do



sistema eletrônico, declarar que atende os requisitos do art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006.

2.5.2. Havendo alguma restrição com relação à regularidade fiscal, será assegurado às ME'S e EPP'S o prazo de cinco dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que a licitante for declarada a vencedora da licitação, prorrogáveis por igual período, a critério da administração pública, para a regularização da documentação.

2.5.3. A não-regularização da documentação no prazo previsto acima implicará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666/1993, sendo facultado à administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para contratação ou revogar a licitação.

2.5.4. Será assegurado, como critério de desempate, preferência de contratação para as ME'S e EPP'S, entendendo-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas ME'S e EPP'S sejam iguais ou até 5% superiores ao melhor preço e desde que o melhor preço não seja de uma ME ou EPP.

2.5.5. Ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:

2.5.5.1. A ME ou EPP mais bem classificada será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de cinco minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão.

2.5.6. A ME ou EPP mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora da licitação, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado.

2.5.7. Não ocorrendo a contratação da ME ou EPP, na forma do subitem 2.5.5. serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese do subitem 2.5.3. na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito.

2.5.7.1. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas ME'S e EPP'S que se encontrem no intervalo estabelecido no subitem 2.5.4, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor proposta.

2.5.8. Na hipótese da não-contratação nos termos previstos acima, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora da licitação, após verificação da documentação de habilitação.

2.5.9. A ME ou EPP que usufruir dos benefícios de que trata a Lei Complementar nº 123/2006 deverá apresentar, na forma da lei, os documentos de habilitação, declaração formal, conforme anexo III, de que não está incurso em nenhum dos impedimentos do § 4º do artigo 3º da Lei Complementar 123/2006, assinada por representante legal da licitante ou por procurador/credenciado, munido de procuração hábil, nos termos da lei, ou de carta de credenciamento.

a) a cota de 25% reservada para ME'S e EPP'S somente será adjudicada se o valor ofertado não for superior a 10% do valor obtido na cota principal; em conformidade com o disposto no § 3º do art. 48 da lei complementar nº 123/2016.

b) se o valor ofertado pela licitante for superior ao limite estabelecido, o bem será adjudicado ao vencedor da cota principal.

3. DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO

3.1. Para acesso ao sistema eletrônico, os interessados em participar do pregão eletrônico deverão dispor de chave de identificação e senha pessoal junto ao provedor do sistema pelo site www.pregaobanrisul.com.br, necessitando estar credenciadas junto à sessão de cadastro da Central de Licitações/RS – CELIC, podendo também ser acessada pelo site



www.cecom.rs.gov.br.

3.2. O credenciamento da licitante e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

3.3. A chave de identificação e a senha recebida junto à CELIC poderão ser utilizadas em qualquer pregão eletrônico, salvo quando canceladas por solicitação do credenciado ou outro fato impeditivo de participação de licitação em órgãos públicos.

3.4. É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao BANRISUL S/A (provedor do sistema) ou ao município de Canoas responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

4. DA PROPOSTA FINANCEIRA

4.1. A proposta financeira deverá ser elaborada e enviada, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, em campo próprio do sistema, o qual deverá conter as seguintes informações:

4.1.1. Especificações do objeto de forma clara, descrevendo detalhadamente as suas características técnicas e outros elementos que identifiquem suas configurações (conforme anexo I) ou declaração de que atende ao edital na íntegra como complementação da descrição do objeto.

4.1.2. A escolha do material a ser utilizado para a comprovação das especificações técnicas do objeto proposto, quando solicitado, fica a critério da licitante, ressaltando-se que será desclassificado aquele que, seja qual for o motivo, venha a apresentar a documentação incompleta ou deixe de comprovar qualquer característica do objeto proposto ou não atenda a todas as exigências constantes no edital.

4.1.3. O encaminhamento de proposta financeira pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no edital.

4.1.4. A licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.

4.1.5. Caberá a licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

4.1.6. Na hipótese de não haver vencedor para a cota reservada, a quantidade estimada para esta poderá ser adquirida do vencedor da cota PRINCIPAL ou, diante de sua recusa, aos licitantes remanescentes, desde que pratiquem o preço do primeiro colocado da cota PRINCIPAL.

4.1.7. Se a mesma licitante vencer a cota reservada e a cota principal, a contratação das cotas, deverá ocorrer pelo menor preço ofertado.

4.2. Observações relativas à proposta financeira:

4.2.1. O preço proposto será cotado em reais e será considerado suficiente e completo, abrangendo todos os encargos (sociais, trabalhistas, previdenciários e comerciais, bem como demais encargos incidentes), os tributos (impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais, e parafiscais, etc.), o fornecimento de mão-de-obra especializada, materiais, ferramentas, acessórios, consumíveis e equipamentos, a administração, o lucro, as despesas decorrentes de carregamento, descarregamento, fretes, transportes e deslocamentos de qualquer natureza, na modalidade CIF, correndo tal operação, única e exclusivamente por conta, risco e responsabilidade da empresa vencedora da licitação, bem como qualquer outro encargo ou



despesa, ainda que aqui não especificado, que possa incidir ou ser necessária à execução do objeto da licitação.

4.2.2. A omissão na proposta financeira em relação a exigências do edital importa na submissão da licitante às normas nele estabelecidas;

4.2.3. O encaminhamento de proposta financeira pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências previstas no edital e em seus anexos.

4.2.4. Serão considerados, para fins de julgamento, os valores constantes no(s) preço(s) até, no máximo, dois algarismos após a vírgula;

4.2.4.1. Algarismos excedentes ao permitido pelo item supra, serão simplesmente desconsiderados, sem quaisquer arredondamentos;

4.2.5. Quanto ao preço proposto, os reajustes obedecerão ao Decreto Municipal nº 354/2015 e 12/2013, Lei nº 10.192/2001 e nº 10.520/2012;

4.2.6. Na ausência de indicação expressa do prazo de validade da proposta financeira, considerar-se-á tacitamente indicado o prazo sessenta dias;

4.2.7. Encerrada a fase de lances, a licitante vencedora deverá apresentar proposta financeira com os valores finais dos itens. A proposta financeira final deverá ser apresentada com os documentos de habilitação.

5. DO JULGAMENTO DA PROPOSTA FINANCEIRA

5.1. O julgamento obedecerá ao critério de menor preço por item, observando-se o disposto no art. 4º, inc. X da Lei nº 10.520/2002.

5.2. A análise da proposta financeira pelo (a) pregoeiro (a) visará ao atendimento das condições estabelecidas neste edital e seus anexos, sendo preliminarmente desclassificada a proposta financeira:

5.2.1. Cujo objeto não atenda às especificações, aos prazos e às condições fixados no edital;

5.2.2. Que apresente preços manifestamente inexequíveis;

5.2.3. Que não contiver informações suficientes que permita a perfeita identificação do objeto licitado.

5.3. Encerrada a etapa de lances, será efetuada outra análise das propostas financeiras apresentadas, sendo desclassificadas as que apresentarem preços manifestamente inexequíveis ou superiores aos preços praticados no mercado, bem como aos preços unitários e totais estabelecidos no anexo I.

6. DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

6.1. A licitante vencedora deverá apresentar os seguintes documentos:

HABILITAÇÃO JURÍDICA

6.1.1. Registro comercial no caso de empresa individual; ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais; e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documento de eleição de seus administradores, inscrição do ato constitutivo no caso de sociedades civis, acompanhada de documento comprobatório da diretoria em exercício.

6.1.2. Declaração formal, conforme anexo, de cumprimento dos requisitos de habilitação, de que não está temporariamente suspensa de participar em licitação e impedida de contratar com a administração, de que não foi declarada inidônea para licitar ou contratar com a administração pública e de cumprimento ao disposto no art. 27, inc. V da Lei nº 8.666/1993.

6.1.3. Declaração de que se enquadra como microempresa ou empresa de pequeno porte (modelo do anexo III), assinada por representante legal e por contador ou técnico em



contabilidade.

6.1.3.1. A declaração citada (modelo do anexo III) deverá conter o número de inscrição do profissional no Conselho Regional de Contabilidade – CRC e a sua assinatura, com firma reconhecida em cartório.

REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

6.1.4. Prova de regularidade com as Fazendas Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede da licitante e de débito trabalhista, na forma da lei. A prova de regularidade fiscal deverá abranger todos os tributos e será efetuada pela apresentação dos seguintes documentos:

a) certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa relativa aos tributos federais, incluindo a seguridade social, expedida nos termos do Decreto Federal nº 5.512/2005 e da Portaria Conjunta RFB/PGFN1.751/2014;

b) certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa de tributos estaduais, expedida pela secretaria e/ou delegacias da Fazenda Estadual;

c) certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa de tributos municipais, expedida pela Secretaria Municipal da Fazenda do município relativo ao domicílio ou sede da licitante;

d) prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho.

6.1.5. Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço, com a apresentação do Certificado de Regularidade (CRF);

QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

6.1.6. Certidão negativa em matéria falimentar, concordatária e de recuperação judicial e extrajudicial, expedida pelo distribuidor da sede da licitante.

QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

6.1.7. Comprovação de Capacidade Técnica, através da apresentação de Atestado de Capacidade Técnica, expedido por pessoa jurídica de direito público ou privado, pelo qual a licitante comprove ter executado o mesmo serviço em características, quantidades e prazos com o objeto da licitação.

6.1.8. O Atestado de Capacidade Técnica apresentado (a) deve conter as seguintes informações básicas: Nome do Contratado e do Contratante, identificação do contrato (tipo ou natureza do serviço), serviços executados e localização dos mesmos.

6.1.8.1. AFE – Comprovação da Autorização de Funcionamento da empresa licitante (Certidão ou publicação no D.O.U.), para os itens que a legislação exige.

6.1.8.2. Certificado de Registro de Produto, emitido pela ANVISA, para os itens que a legislação exige.

6.2. Observações relativas aos documentos de habilitação:

6.2.1. Os documentos relativos à fase de habilitação deverão ser originais, cópias autenticadas ou cópias simples acompanhadas dos originais, para verificação da autenticidade das cópias e posterior devolução, salvo os documentos cuja autenticidade poderá ser verificada na internet, que poderão ser cópias simples, caso em que o(a) pregoeiro(a), se entender necessário, poderá diligenciar para averiguar a sua autenticidade, habilitando ou não a licitante em função desta diligência.

6.2.2. Não será causa de inabilitação a mera irregularidade formal que não afete o conteúdo e a idoneidade do documento ou impeça o seu entendimento.

6.2.3. Não existindo data de validade nas certidões e/ou nos certificados exigidos para habilitação, somente serão aceitos se com prazo de expedição não superior a noventa dias ou, se emitidos por prazo indeterminado, conforme legislação do órgão expedidor.



6.2.4. Caso a licitante seja cadastrada junto ao município de Canoas (RS), poderá apresentar o cartão de registro cadastral (CRC) em substituição dos documentos relacionados nos itens 6.1.1, 6.1.2., 6.1.4; 6.1.5., e 6.1.6, dentro de seu prazo de validade. os demais documentos solicitados e que não estejam relacionados no CRC, deverão ser apresentados, sob pena de inabilitação da licitante.

6.2.5. O CRC somente se prestará à substituição dos documentos referidos no item anterior se estiverem dentro de seu prazo de validade. não será admitida a inclusão de documento para revalidação de CRC vencido.

6.2.6. Será examinada a documentação da(s) licitante(s) que tenha(m) sua(s) proposta(s) financeira(s) classificada(s) em primeiro lugar para fins de registrar os preços. considerando a possibilidade de eventual reajuste ou reequilíbrio econômico-financeiro que venha a acarretar a alteração da ordem de classificação das propostas financeiras, nos termos do decreto municipal 354/2015, serão solicitados os documentos de habilitação das demais licitantes classificadas e na ordem de classificação.

7. DO PROCEDIMENTO

7.1. Da etapa eletrônica de lances e da classificação das propostas:

7.1.1. Os lances ofertados serão pelo menor preço por item;

7.1.2. Não serão aceitos dois ou mais lances do mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar;

7.1.3. Durante o transcurso da sessão pública, as licitantes serão informadas, em tempo real, do valor do menor lance registrado. O sistema não identificará o autor dos lances aos demais licitantes;

7.1.4. No caso de desconexão do (a) pregoeiro (a), no decorrer da etapa competitiva do pregão eletrônico, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível as licitantes para a recepção dos lances, retomando, o (a) pregoeiro (a), quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízos dos atos realizados;

7.1.5. Quando a desconexão persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão do pregão eletrônico será suspensa e terá reinício somente após comunicação expressa as licitantes, mediante mensagem eletrônica, divulgando data e hora da reabertura da sessão;

7.1.6. Após o encerramento da etapa de lances da sessão pública no seu tempo normal, transcorrerá período de tempo de até trinta minutos, aleatoriamente determinado pelo sistema eletrônico, mediante aviso de fechamento iminente dos lances, fim do qual será automaticamente encerrada a recepção dos lances;

7.1.7. Quando houver uma única licitante ou uma única proposta válida, caberá ao (à) pregoeiro (a) verificar a aceitabilidade do preço ofertado;

7.1.8. Caso não sejam apresentados lances, será verificada a conformidade entre a proposta financeira de menor preço e os valores praticados no mercado e estimado no anexo I – termo de referência para a contratação;

7.1.9. Nas situações a que se referem os subitens 7.1.7 e 7.1.8, o (a) pregoeiro (a) poderá negociar com a licitante para que seja obtido preço melhor;

7.1.10. Facultativamente, o (a) pregoeiro (a) poderá encerrar a sessão pública mediante encaminhamento de aviso de fechamento iminente dos lances e subsequente transcurso do prazo de trinta minutos, findo o qual será encerrada a recepção de lances. Neste caso, antes de anunciar o vencedor, o (a) pregoeiro (a) poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraposta diretamente à licitante que tenha apresentado o lance de menor preço, para que



seja obtido um preço melhor, bem como decidir sobre sua aceitação;

7.1.11. O (a) pregoeiro (a) anunciará a licitante vencedora imediatamente após o encerramento da etapa de lances da sessão pública ou, quando for o caso, após negociação e decisão pelo (a) pregoeiro (a) acerca da aceitação do lance de menor valor;

7.1.12. É vedada a desistência dos lances já ofertados sujeitando-se a licitante às sanções deste edital;

7.1.13. Encerrada a etapa de lances da sessão pública, o (a) pregoeiro (a) examinará a proposta financeira que apresentou menor preço quanto à compatibilidade deste em relação aos preços praticados no mercado e ao estimado no anexo I – termo de referência para contratação, classificando ou desclassificando preliminarmente proposta financeira ofertada;

7.1.14. Em sendo desclassificada a proposta financeira de menor preço, o (a) pregoeiro (a) examinará a proposta financeira de segundo menor preço, negociando com o licitante a redução do preço apresentado, objetivando a obtenção de preço melhor;

7.1.15. Caso necessário, o procedimento do item 7.1.14. ocorrerá sucessivamente até que se obtenha proposta classificada em primeiro lugar;

7.1.16. Considerando a Lei complementar nº 123/2006, este edital contempla cota reservada exclusiva para ME'S E EPP'S de 25% e cota principal de 75% com ampla participação de interessados.

7.1.16.1. Na hipótese de não haver vencedor para a cota reservada, a quantidade estimada para esta poderá ser adquirida através da cota principal.

ao vencedor da cota principal referente ao mesmo objeto;

7.1.16.2. Se a mesma licitante vencer a cota reservada e a cota principal, considerando o mesmo objeto, a contratação das cotas deverá ocorrer pelo menor preço ofertado.

7.2. A licitante que apresentar proposta que não seja aceitável e/ou documentos de habilitação que não atendam às exigências editalícias será desclassificada e/ou inabilitada e o (a) pregoeiro (a) examinará a proposta subsequente, conforme item 7.1.14. do edital, até encontrar proposta que o atenda e cuja licitante atenda às exigências habilitatórias. Também nessa fase o (a) pregoeiro (a) poderá negociar com a licitante para que seja obtido preço melhor;

7.2.1. Constatando o atendimento das exigências previstas no edital, a licitante será declarada a vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto da licitação pelo (a) pregoeiro (a);

7.3. A licitante que teve a proposta financeira classificada em primeiro lugar deverá apresentar ao (à) pregoeiro (a), via e-mail, até o final do expediente do dia útil seguinte ao encerramento da disputa, a proposta financeira com a relação de todos os itens, com seus respectivos preços unitários, e os documentos de habilitação exigidos no item 6.1. devendo encaminhar os originais no prazo máximo de três dias úteis a contar do encerramento da disputa;

7.3.1. O(a) pregoeiro(a), a seu exclusivo critério e objetivando agilizar o processamento da licitação, poderá dispensar a licitante de apresentar os documentos exigidos via e-mail, por solicitação da licitante;

7.3.2. A licitante sendo cadastrada na DCFP (diretoria de compras e formação de preços) e tendo apresentado o CRC na licitação, dentro do prazo de validade, deverá apresentar apenas os documentos não abrangidos pelo CRC, conforme dispõe o item 6.2.4.

7.3.2.1. Não sendo a licitante cadastrada junto ao DCFP ou estando o licitante com o CRC VENCIDO, deverá apresentar todos os documentos exigidos no edital;

7.3.4. A proposta financeira e os documentos de habilitação deverão ser apresentados na forma original ou por cópia autenticada, no prazo de até três dias úteis contados do encerramento da



etapa de lances da sessão pública. Será considerado apenas o recebimento, pelo (a) pregoeiro (a) dos documentos e anexos exigidos e não sua postagem;

7.3.4.1. A proposta financeira e os documentos de habilitação deverão ser encaminhados para o endereço rua Frei Orlando, 199, 4º andar – Centro/Canoas/RS.

7.4. DOS RECURSOS

7.4.1. Declarada vencedora, qualquer licitante que desejar recorrer poderá, durante a sessão pública, de forma imediata e motivada, em campo próprio do sistema (sala de disputa/mensagens desbloqueadas), manifestar, no prazo de até 20 minutos, sua intenção de recorrer.

7.4.1.1 Caso haja manifestação da licitante, nos termos acima referidos, o recurso deverá ser dirigido ao(à) pregoeiro(a) indicando a secretaria municipal das licitações- comissão de registro de preços, bem como o número do edital e da licitação (concorrência pública ou pregão na forma presencial ou eletrônica), no prazo de 3 (três) dias a contar da manifestação no sistema, ficando as demais licitantes, desde logo, intimadas para, querendo, apresentarem contrarrazões em igual prazo, que começará a fluir do término do prazo da recorrente, sendo-lhe assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses.

7.4.1.2. Em virtude da pandemia instaurada pelo covid-19, o recebimento do recurso/contrarrazões se dará, exclusivamente, por meio eletrônico através do e-mail: pregaoeletronico@canoas.rs.gov.br

7.4.2. A falta de manifestação imediata e motivada da licitante importará a decadência do direito de recurso e a adjudicação do objeto, pelo (a) pregoeiro (a), ao vencedor do certame.

7.4.3. Não serão conhecidos os recursos apresentados fora do prazo legal e/ou subscritos por representante não habilitado legalmente ou não identificado no processo ou, ainda, que não atendam as condições estabelecidas neste edital.

7.4.4. Não será concedido prazo para recursos sobre assuntos meramente protelatórios ou quando não justificada a intenção de interpor o recurso pelo licitante.

7.4.5. As razões de recurso ficarão à disposição dos interessados durante os prazos referidos no subitem 7.4.1. Nos autos do processo na DCFP, (diretoria de Compras e Formação de Preços), bem como no sistema eletrônico.

7.4.6. O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

7.4.7. Havendo recursos, o (a) pregoeiro (a) os apreciará e, caso não reconsidere sua posição, caberá à autoridade competente a decisão em grau final.

7.4.8. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente adjudicará o objeto à licitante vencedora.

7.5. DA HOMOLOGAÇÃO

7.5.1. Após a adjudicação do objeto à licitante vencedora, a autoridade competente homologará a licitação.

8. DA CONTRATAÇÃO

8.1. A Equipe de Atas e Registro de Preços do DCFP/SML convocará regularmente a licitante vencedora para assinar a ata de registro de preços, dentro prazo de dois dias úteis, prorrogável por uma vez, por igual período, quando solicitado pela licitante durante o seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado aceito pela administração, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo da sanção prevista no item 8.3.

8.2. É facultado à administração, quando a convocada não assinar a ata de registro de preços



no prazo e condições estabelecidos, convocar as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, ou revogar a licitação, sem prejuízo da sanção prevista no item 8.3.

8.3. Quem convocado não assinar a ata de registro de preços, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para a licitação, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não manter a proposta, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a administração e será descredenciado na DCFP (Diretoria de Compras e Formação de Preços) pelo prazo de até cinco anos, sem prejuízo às penalidades previstas na ata de registro de preços.

8.4. As cláusulas relativas ao registro de preços, reajuste e atualização dos preços, bem como prazos, condições gerais, obrigações, fiscalização, pagamentos, penalidades e demais cláusulas e condições relativas à execução do objeto, estão previstas no edital e deverão ser atendidas na íntegra pela(s) licitante(s) vencedora(s), bem como pelas licitantes que tiverem suas propostas financeiras classificadas e seus preços registrados e que venham a ter o menor preço em virtude de reajuste ou reequilíbrio econômico-financeiro.

8.5. Na hipótese do fornecedor primeiro classificado ter seu registro cancelado, não assinar a ata de registro de preços ou solicitar reajuste do preço e/ou reequilíbrio econômico-financeiro do objeto cujo resultado deferido elevar seu preço a preço maior do que o segundo menor preço registrado, poderão ser convocados os fornecedores remanescentes, na ordem de classificação, conforme disposição do Decreto Municipal nº 354/2015. Neste caso persistirão as obrigações referidas neste edital e na ata de registro de preços para o novo fornecedor detentor do menor preço.

8.6. Observados os critérios e condições estabelecidos neste edital, a administração poderá comprar de mais de um fornecedor registrado, segundo a ordem de classificação, desde que razões de interesse público justifiquem e que o primeiro classificado não possua capacidade de fornecimento compatível com o solicitado pela administração, observadas as condições do edital e o preço registrado.

8.7. A existência de preços registrados não obriga a administração a firmar contratações que deles poderão advir, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios, respeitada a legislação relativa às licitações, assegurado o direito de preferência ao detentor da ata de registro de preços, em igualdade de condições de acordo com o Decreto Municipal nº 354/2015.

9. DA ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

9.1. A ata de registro de preços oriunda desta licitação poderá ser aderida mediante o cumprimento das seguintes fases a serem ultrapassadas: recebimento da manifestação de interesse em aderir a uma ata de registro de preços gerenciada pelo município; resposta ao órgão interessado, indicando os possíveis fornecedores e respectivos preços a serem praticados; interesse do fornecedor em atender ao pedido observadas as condições estabelecidas na ata, optando pela aceitação ou não do fornecimento e desde que esta adesão não comprometa o fornecimento ao município de Canoas.

10. DO PAGAMENTO

10.1. Para o efetivo pagamento à Contratada, a mesma estará sujeita ao cumprimento das disposições contidas no Decreto 196/2018

10.1.1 A Nota Fiscal / Fatura relativa a aquisição do objeto deverá ser apresentada junto a Unidade de Liquidação (UL) da Secretaria Municipal da Fazenda (SMF), conforme art. 11 do Decreto 012/2013.

10.1.2. As Notas Fiscais/Faturas entregues não deverão portar vícios ou incorreções que



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE CANOAS
SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES

PROCESSO 53.183/2020

impossibilitem ou atrasem o pagamento, hipótese em que a CONTRATADA suportará os ônus decorrentes do atraso.

10.1.3. O objeto será pago em até 30 (trinta) dias a contar da data da entrega da nota fiscal/fatura na unidade de liquidação (UL) da Secretaria Municipal da Fazenda (SMF), que deverá ocorrer até o 5º (quinto) dia útil do mês subsequente ao do recebimento do objeto, mediante apresentação de :

10.2. Nota fiscal/ fatura;

10.3. Termo de fiscalização aprovado e emitido pela secretaria municipal responsável, conforme determina o Decreto 196/2018.

11. DAS PENALIDADES

11.1.1. A participação na licitação sujeita as penalidades que seguem:

11.1.1.1. Quanto procedimento da licitação.

11.1.1.1.1. Deixar de apresentar a documentação exigida: suspensão do direito de licitar e contratar com a administração pelo prazo de um ano e multa compensatória equivalente a 30% sobre o valor da multa apurada por inexecução total, considerando a tabela de referência;

11.1.1.1.2. A inabilitação decorrente da interpretação subjetiva da área técnica quanto à comprovação da capacidade técnica ou econômica não será fato gerador para a aplicação da penalidade prevista no subitem anterior.

11.1.1.1.3. Manter comportamento inadequado durante o pregão: afastamento do certame e suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de seis meses.

11.1.1.1.4. Deixar de manter a proposta: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 5 anos e multa compensatória, calculada sobre o valor da proposta, atualizada até o momento da notificação para apresentação da defesa.

12. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

12.1. Servirão de cobertura para as despesas do presente edital as dotações orçamentárias constantes dos pedidos e autorizações para a aquisição do respectivo objeto conforme minuta da ata de registro de preços anexa.

12.2. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre as interessadas, desde que não comprometam o interesse da administração, a finalidade e a segurança da contratação.

12.3. O processo licitatório encontra-se à disposição dos interessados na DCFP/SML, localizado a rua Frei Orlando, 199, 4º andar, Centro, fone (051) 3236 3099, ramal 4875, no horário constante do item 1.11.

12.4. As dúvidas e controvérsias oriundas da licitação serão dirimidas no Foro de Canoas (RS), quando não resolvidas administrativamente.

Prefeitura Municipal de Canoas, aos dezesseis dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte.

Jane M. Barbosa da Silva
Secretária Municipal das Licitações em exercício



EDITAL Nº. 2212020
REGISTRO DE PREÇOS Nº. 075/2020

ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA

<p><i>Unidade Administrativa interessada:</i></p> <p>Secretaria da Saúde – DPAS (Diretoria de Política e Ações em Saúde)</p>
<p><i>Objetivo:</i></p> <p>Abertura de Processo para Registro de Preços de Equipamentos Odontológicos</p>
<p><i>Motivação:</i></p> <p>Abertura de Registro de Preços de Equipamentos Odontológicos para dar continuidade a ampliação dos consultórios odontológicos e renovação dos equipamentos sucateados, nas Unidades Básicas de Saúde, Clínicas de Saúde da Família e Centro de Especialidades Odontológicas.</p>
<p><i>Descrição sucinta do objeto:</i></p> <p>Equipamentos Odontológicos</p>
<p><i>Descrição analítica do objeto:</i></p> <p>Planilha abaixo.</p>
<p><i>Local e Prazo da entrega:</i></p> <p><i>Os materiais adquiridos deverão ser entregues no prazo máximo de 10(Dez) dias consecutivos a contar da data de recebimento pela CONTRATADA da Nota de Empenho/Ordem de Entrega a ser expedida pelo CONTRATANTE. Rua 7 de Setembro, 100 Bairro: Nossa Senhora das Graças – Canoas/RS CEP:92025-420</i></p>
<p><i>Metodologia de entrega:</i></p> <p><i>Parcial</i></p>
<p><i>Forma de pagamento: (Empenho/contrato)</i></p> <p><i>Empenho/Contrato</i></p>
<p><i>Gestor do contrato.</i></p> <p><i>Nome: Fernando Ritter</i></p> <p><i>Cargo: Secretário da Saúde de Canoas</i></p> <p><i>Matrícula: 123054</i></p>
<p><i>Fiscal administrativo do contrato. (Responsável pelo recebimento do objeto)</i></p>



<p><i>Nome:</i></p> <p><i>Cargo:</i></p> <p><i>Matrícula:</i> 101558</p> <p><i>Tel:</i> 34782702</p> <p><i>E-mail:</i> almoxarifadosaudecanoas@gmail.com</p>
<p><i>Fiscal técnico do contrato e responsável de Ordem Técnica:</i></p> <p><i>Nome:</i> Adriana Berthold</p> <p><i>Cargo:</i> Odontólogo</p> <p><i>Matrícula:</i> 69981</p> <p><i>Tel:</i> 51 32361600 <i>Ramal:</i> 5046</p> <p><i>E-mail:</i> saudebucal.canoas@gmail.com</p>
<p><i>Capacidade técnica:</i></p> <p>1. Comprovação de Capacidade Técnica, através da apresentação de Atestado de Capacidade Técnica, expedido por pessoa jurídica de direito público ou privado, pelo qual a licitante comprove ter executado o mesmo serviço em características, quantidades e prazos com o objeto da licitação.</p> <p>1.1. O Atestado de Capacidade Técnica apresentado (a) deve conter as seguintes informações básicas: Nome do Contratado e do Contratante, identificação do contrato (tipo ou natureza do serviço), serviços executados e localização dos mesmos.</p> <p>2. AFE – Comprovação da Autorização de Funcionamento da empresa licitante (Certidão ou publicação no D.O.U.), para os itens que a legislação exige.</p> <p>3. Certificado de Registro de Produto, emitido pela ANVISA, para os itens que a legislação exige.</p>
<p><i>Modalidade de licitação sugerida.</i></p> <p>Pregão</p>
<p><i>Tipo de licitação sugerida.</i></p> <p>Menor preço por item</p>
<p><i>Data.</i> 11/09/2020</p>
<p><i>Agentes públicos responsáveis pela elaboração do termo de referência.</i></p> <p><i>Nome/cargo:</i> Silvana Greiner</p> <p><i>Matrícula:</i> 674</p> <p><i>Cargo:</i> Técnica de Enfermagem</p> <p><i>Setor:</i> DTA (Diretoria Técnica Administrativo)</p>



Planilha de preços
PLANILHA DE PREÇOS

ITEM	QTD	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO/HISTÓRICO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	50	PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE MICROEMPRESAS (ME) OU EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (EPP) E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUALACIONAMENTO ELÉTRICO PARA TORNEIRA: Acionamento elétrico para torneira com comando de pé conforme normas de biossegurança. Garantia mínima de 12 meses. Quantidade estimada anual: 50 unidades.	R\$ 165,61	R\$ 8.280,25
2	02	PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE MICROEMPRESAS (ME) OU EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (EPP) E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUALAPARELHO DE LASERTERAPIA PARA USO ODONTOLÓGICO: Aparelho de Laserterapia para uso em Estomatologia, com uma ponteira de laser vermelho de 50 mW e uma ponteira de laser infravermelho de 100 mW de potência. Bivolt. Registro na ANVISA. Garantia de 12 meses. Quantidade estimada anual: 2 unidades.	R\$ 3.365,67	R\$ 6.731,33
3	60	COTA PRINCIPAL 75% (SETENTA E CINCO POR CENTO) AMPLA PARTICIPAÇÃO DE INTERESSADOS AUTOCLAVE: Autoclave para esterilização a vapor sob pressão. De bancada. Capacidade de 21 litros. Programa único de esterilização. Com sistema digital, indicando temperatura e pressão por LED. Sistema eletrônico de controle de potência. Câmara de aço inoxidável ou alumínio anodizado. Com 3 bandejas de alumínio e possibilidade para 4 bandejas opcional. Bivolt (110-220V). Potência 1600 W. Frequência 50/60 Hz. Garantis de 2anos. Medidas 39,5 X 38 X 61	R\$ 4.856,10	R\$ 291.366,00



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE CANOAS
SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES

PROCESSO 53.183/2020

		cm aproximadamente da autoclave e 25 X 43 aproximadamente de câmara. Itens inclusos: cabo de energia + 1 suporte para bandejas + 3 bandejas + 1 copo graduado + 1 kit de amostras (mangueira + braçadeira). Registro na ANVISA. Garantia mínima de 12 meses. Quantidade estimada anual: 80 unidades.		
4	20	COTA DE 25% (VINTE E CINCO POR CENTO) PARA MICROEMPRESA (ME), EMPRESA DE PEQUENO PORTE (EPP) AUTOCLAVE: Autoclave para esterilização a vapor sob pressão. De bancada. Capacidade de 21 litros. Programa único de esterilização. Com sistema digital, indicando temperatura e pressão por LED. Sistema eletrônico de controle de potência. Câmara de aço inoxidável ou alumínio anodizado. Com 3 bandejas de alumínio e possibilidade para 4 bandejas opcional. Bivolt (110-220V). Potência 1600 W. Frequência 50/60 Hz. Garantis de 2anos. Medidas 39,5 X 38 X 61 cm aproximadamente da autoclave e 25 X 43 aproximadamente de câmara. Itens inclusos: cabo de energia + 1 suporte para bandejas + 3 bandejas + 1 copo graduado + 1 kit de amostras (mangueira + braçadeira). Registro na ANVISA. Garantia mínima de 12 meses. Quantidade estimada anual: 80 unidades.	R\$ 4.856,10	R\$ 97.122,00
5	05	PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE MICROEMPRESAS (ME) OU EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (EPP) E MICRO-EMPREENDEDOR INDIVIDUAL AVENTAL DE CHUMBO PLUMBÍFERA: Avental de borracha plumbífera, tamanho infantil. Medida 600 X 450 X 0,5 mm aproximadamente. Quantidade estimada anual: 5 unidades.	R\$ 550,42	R\$ 2.752,12
6	05	PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE MICROEMPRESAS (ME) OU EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (EPP) E MICRO-EMPREENDEDOR INDIVIDUAL AVENTAL DE CHUMBO	R\$ 960,25	R\$ 4.801,25



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE CANOAS
SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES

PROCESSO 53.183/2020

		PLUMBÍFERA: Avental de borracha plumbífera, tamanho adulto. Medidas: 1000 X 450 X 0,5 mm aproximadamente. Quantidade estimada anual: 5 unidades.		
7	38	COTA PRINCIPAL 75% (SETENTA E CINCO POR CENTO) AMPLA PARTICIPAÇÃO DE INTERESSADOS BOMBA DE VÁCUO: Bomba de vácuo com capacidade para 1 consultório dentário. Específico para ser instalado ao lado do consultório dentário sem quebra de piso ou adaptações. Silenciosa, com sistema exclusivo de funcionamento em baixa rotação, sistema de descarga diretamente no esgoto, pré-lavagem automática do filtro coletor, temporizador de varredura, filtro de entrada de água. Bivolt (110/220 V). Vácuo Máximo: 330 mmHg/12,92 inHg. Rotações do motor 1755 – 60 Hz (rpm). Com kits suctores. Quantidade estimada anual: 50 unidades.	R\$ 3.528,38	R\$ 134.078,44
8	12	COTA DE 25% (VINTE E CINCO POR CENTO) PARA MICROEMPRESA (ME), EMPRESA DE PEQUENO PORTE (EPP) BOMBA DE VÁCUO: Bomba de vácuo com capacidade para 1 consultório dentário. Específico para ser instalado ao lado do consultório dentário sem quebra de piso ou adaptações. Silenciosa, com sistema exclusivo de funcionamento em baixa rotação, sistema de descarga diretamente no esgoto, pré-lavagem automática do filtro coletor, temporizador de varredura, filtro de entrada de água. Bivolt (110/220 V). Vácuo Máximo: 330 mmHg/12,92 inHg. Rotações do motor 1755 – 60 Hz (rpm). Com kits suctores. Quantidade estimada anual: 50 unidades.	R\$ 3.528,38	R\$ 42.340,56
9	05	PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE MICROEMPRESAS (ME) OU EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (EPP) E MICRO-EMPREENDEDOR INDIVIDUAL	R\$ 176,87	R\$ 884,35



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE CANOAS
SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES

PROCESSO 53.183/2020

		CÂMARA ESCURA PARA REVELAÇÃO DE RADIOGRAFIAS PERIAPICAIS: Câmara escura com caixa moldada em polipropileno de boa rigidez, resistentes a produtos químicos, ácidos, substâncias alcalinas e detergentes. De fácil remoção das luvas para assepsia. De base removível facilitando a coleta de resíduos, limpeza e desinfecção. Alojamento adequado para os recipientes que contém os líquidos para que não fiquem soltos. DE 23 X 34 X 23 cm aproximadamente. Com visor acrílico na tampa da caixa que permite o acompanhamento da revelação. Quantidade estimada anual: 4 unidades		
10	50	PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE MICROEMPRESAS (ME) OU EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (EPP) E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL CANETAS DE ALTA ROTAÇÃO: Fabricada em latão, cromado e levemente curvada confeccionada em monobloco com poucas linhas garantindo facilidade de assepsia. Rolamento cerâmico. Rotação entre 350.000 a 400.000 rpm. Refrigeração através de spray triplo ou quádruplo. Pressão de funcionamento de 220 K Pa (2.2bar). Consumo de ar 40/min, sistema de remoção de brocas PRESSBUTTON. Autoclavável. Encaixe terminal Borden e menor ruído. Registro na ANVISA. Garantia mínima de 1 ano. Execução de acordo com a ISO 7785-1. EQUIPAMENTO DEVE PASSAR POR AVALIAÇÃO TÉCNICA DA EQUIPE ODONTOLÓGICA DA SMS. Quantidade estimada anual: 50 unidades.	R\$ 639,21	R\$ 31.960,38
11	23	COTA PRINCIPAL 75% (SETENTA E CINCO POR CENTO) AMPLA PARTICIPAÇÃO DE INTERESSADOS COMPRESSOR DE AR: Compressor de ar para uso odontológico de 1 consultório dentário. Pintura eletrostática, isento de óleo, silencioso, nível de ruído entre 52 dB E 56 dB de 30 e 45 Litros, deslocamento teórico	R\$ 4.974,80	R\$ 114.420,40



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE CANOAS
SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES

PROCESSO 53.183/2020

		acima de 165 L/min, potência mínima de 1,5 HP, bivolt. Itens inclusos: filtro de ar. Registro na ANVISA. Garantia mínima de 1 ano. Quantidade estimada anual: 30 unidades.		
12	7	COTA DE 25% (VINTE E CINCO POR CENTO) PARA MICROEMPRESA (ME), EMPRESA DE PEQUENO PORTE (EPP) COMPRESSOR DE AR: Compressor de ar para uso odontológico de 1 consultório dentário. Pintura eletrostática, isento de óleo, silencioso, nível de ruído entre 52 dB E 56 dB de 30 e 45 Litros, deslocamento teórico acima de 165 L/min, potência mínima de 1,5 HP, bivolt. Itens inclusos: filtro de ar. Registro na ANVISA. Garantia mínima de 1 ano. Quantidade estimada anual: 30 unidades.	R\$ 4.974,80	R\$ 34.823,60
13	15	COTA PRINCIPAL 75% (SETENTA E CINCO POR CENTO) AMPLA PARTICIPAÇÃO DE INTERESSADOS CONSULTÓRIO ODONTOLÓGICO COMPLETO: Cadeira odontológica automática com funcionamento através de sistema hidráulico contendo filtro incorporado internamente no reservatório ou através de sistema de rosca sem fim. Estrutura em chapa de aço-carbono e ferro fundido, revestida em poliestireno; articulação central entre o assento e encosto, com eixo em aço-carbono e mancal em bronze ou ferro fundido, assento, encosto e apoio de braços estofados, com espuma confortável ao paciente e revestimento em PVC na cor a ser determinada, sem costuras laterais, movimentos: subida e descida do encosto e assento comandados por pedal com motorreductor e sistema de rosca sem fim, caixa de comando acoplada à base da cadeira e com mangueiras embutidas, três posições de trabalho automáticas programáveis pelo dentista, volta automática à posição zero. Motor de no mínimo ¼ de HP; encosto para	R\$ 16.488,68	R\$ 247.330,20



	<p>a cabeça multiarticulado, braço direito escamoteável, pintura lisa em epóxi na cor branca. Base em chapa de aço-carbono meia polegada, que dispense a fixação da mesma ao solo, ou que acompanhe base em aço maciço para fixação de cadeira. Base com tratamento antiferrugem, com cavaletes e alavancas pantográficas em ferro fundido. Equipo odontológico acoplado com trava pneumática, com bandeija em inox, negatoscópio; com uma seringa tríplice, um terminal borden para alta rotação, um terminal borden para baixa rotação; sistema antirefluxo, abertura e fechamento pneumático e individual para cada ponta, reservatório de água transparente, despressurizador automático sem válvula, pedal de comando fixo e multifuncional, com acionamento progressivo dos instrumentos quando estes se encontram fora do suporte de terminais. Refletor com a intensidade de 30.000 LUX, acoplado a cadeira e/ou unidade auxiliar/suctora; braço multiarticulado, dotado de lâmpada com luz branca e fria, de fácil substituição, com controle de intensidade da luz e controle de acionamento disponível no pedal de comando ou na base da cadeira; desligamento do refletor automático, com espelho multifacetado e proteção frontal de policarbonato, puxadores (pega mãos) duplos incorporados ao cabeçote. Unidade auxiliar acoplada à cadeira, sendo essa com uma cuspeira tipo bacia em cerâmica esmaltada, removível, com água corrente e registro; 02 mangueiras de sucção venturi, com separador de detritos, sutores com sistema de válvula individual e acionamento e fechamento pneumático automático; filtro de fácil limpeza e acesso fácil, acionamento da água da cuba com controle de tempo cujo acionamento esteja disponível no pedal de comando ou no teclado membrana da própria unidade auxiliar/suctora. Registro na ANVISA. Garantia mínima de 12 meses.</p>	
--	--	--



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE CANOAS
SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES

PROCESSO 53.183/2020

		Quantidade anual: 20 unidades.		
14	05	<p>COTA DE 25% (VINTE E CINCO POR CENTO) PARA MICROEMPRESA (ME), EMPRESA DE PEQUENO PORTE (EPP)</p> <p>CONSULTÓRIO ODONTOLÓGICO COMPLETO: Cadeira odontológica automática com funcionamento através de sistema hidráulico contendo filtro incorporado internamente no reservatório ou através de sistema de rosca sem fim. Estrutura em chapa de aço-carbono e ferro fundido, revestida em poliestireno; articulação central entre o assento e encosto, com eixo em aço-carbono e mancal em bronze ou ferro fundido, assento, encosto e apoio de braços estofados, com espuma confortável ao paciente e revestimento em PVC na cor a ser determinada, sem costuras laterais, movimentos: subida e descida do encosto e assento comandados por pedal com motorreductor e sistema de rosca sem fim, caixa de comando acoplada à base da cadeira e com mangueiras embutidas, três posições de trabalho automáticas programáveis pelo dentista, volta automática à posição zero. Motor de no mínimo ¼ de HP; encosto para a cabeça multiarticulado, braço direito escamoteável, pintura lisa em epóxi na cor branca. Base em chapa de aço-carbono meia polegada, que dispense a fixação da mesma ao solo, ou que acompanhe base em aço maciço para fixação de cadeira. Base com tratamento antiferrugem, com cavaletes e alavancas pantográficas em ferro fundido. Equipo odontológico acoplado com trava pneumática, com bandeija em inox, negatoscópio; com uma seringa tríplice, um terminal borden para alta rotação, um terminal borden para baixa rotação; sistema antirefluxo, abertura e fechamento pneumático e individual para cada ponta, reservatório de água transparente, despressurizador automático sem válvula,</p>	R\$ 16.488,68	R\$ 82.443,40



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE CANOAS
SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES

PROCESSO 53.183/2020

		<p>pedal de comando fixo e multifuncional, com acionamento progressivo dos instrumentos quando estes se encontram fora do suporte de terminais. Refletor com a intensidade de 30.000 LUX, acoplado a cadeira e/ou unidade auxiliar/suctora; braço multiarticulado, dotado de lâmpada com luz branca e fria, de fácil substituição, com controle de intensidade da luz e controle de acionamento disponível no pedal de comando ou na base da cadeira; desligamento do refletor automático, com espelho multifacetado e proteção frontal de policarbonato, puxadores (pega mãos) duplos incorporados ao cabeçote. Unidade auxiliar acoplada à cadeira, sendo essa com uma cuspideira tipo bacia em cerâmica esmaltada, removível, com água corrente e registro; 02 mangueiras de sucção venturi, com separador de detritos, suctores com sistema de válvula individual e acionamento e fechamento pneumático automático; filtro de fácil limpeza e acesso fácil, acionamento da água da cuba com controle de tempo cujo acionamento esteja disponível no pedal de comando ou no teclado membrana da própria unidade auxiliar/suctora. Registro na ANVISA. Garantia mínima de 12 meses. Quantidade anual: 20 unidades.</p>		
15	50	<p>PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE MICROEMPRESAS (ME) OU EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (EPP) E MICRO-EMPREENDEDOR INDIVIDUAL CONTRA-ÂNGULO: Instrumento de baixa rotação transmissão 1:1, fabricado em latão, cromado, de fácil manuseio, autoclavável, sistema de pinça tipo trava constituído com componente de alta precisão como rolamentos que evitam o sobreaquecimento do instrumento. Velocidade máxima de 21.000 rpm com refrigeração externa. Encaixe no micromotor através de conexão INTRA.. Com baixo nível de ruído. Corpo giratório que facilite o manuseio. Registro na</p>	R\$ 697,97	R\$ 34.898,30



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE CANOAS
SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES

PROCESSO 53.183/2020

		ANVISA. Garantia mínima de 12 meses. O equipamento deverá passar por processo de teste e avaliação da equipe técnica da Secretaria Municipal da Saúde. Quantidade anual: 50 unidades.		
16	05	PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE MICROEMPRESAS (ME) OU EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (EPP) E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL ESCOVÓDROMO COM 6 PIAS: Escovódromo portátil composto com 6 pias de polipropileno de 34,6 X 26 X 20 cm aproximadamente com tubos extensivos de polipropileno e material não inerente a gordura, material em peça única para evitar vazamentos. 6 suportes metálicos de 1,72 X 60 cm aproximadamente com pintura epóxi branca. 6 espelhos em formato de boca, personalizado com logotipo da Prefeitura Municipal de Canoas, com 3 reservatórios de água potável em PVC de matéria-prima pura e atóxica próprio para acondicionar água e não deixar odor, com capacidade de 15 litros e torneira de nylon, 3 reservatórios de água potável em PVC de matéria-prima pura e atóxica, para acondicionamento de água com capacidade para 15 litros. 3 suportes metálicos com duas bases cada com 33 X 32 X 31 cm aproximadamente e pintura epóxi branca. Quantidade estimada anual: 5 unidades.	R\$ 5.596,33	R\$ 27.981,67
17	30	PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE MICROEMPRESAS (ME) OU EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (EPP) E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL FOTOPOLIMERIZADOR: Aparelho fotopolimerizador de resina com potência no mínimo de 500 mW/cm ² , com um único LED, luz de comprimento de onda entre 450 e 480 nm, de formato ergonômico, tempo programável, com bip sonoro de 10 em 10 segundos, potência programável (baixa/média/alta). Bivolt 110/220. Garantia mínima de 12 meses. Registro na ANVISA.	R\$ 646,16	R\$ 19.384,88



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE CANOAS
SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES

PROCESSO 53.183/2020

		Quantidade estimada anual: 30 unidades.		
18	05	PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE MICROEMPRESAS (ME) OU EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (EPP) E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL LOCALIZADOR APICAL ENDODÔNTICO: Localizador apical Endodôntico utilizado para medição do comprimento do canal radicular, digital, com visor colorido indicando a posição das limas, calibração e desligamento automático, controle de som progressivo, peças autoclaváveis. Bivolt 110/220 V. Garantia mínima de 12 meses. Registro na ANVISA. Quantidade anual: 5 unidades.	R\$ 2.199,40	R\$ 10.996,98
19	50	PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE MICROEMPRESAS (ME) OU EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (EPP) E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL MALETA COM MACRO MODELOS: Maleta na cor branca contendo 1 macromodelo de arcada superior e inferior, articulado metálico flexível, que permite posicionar a oclusão do tipo I, II, III e mordida cruzada ideal para treinamento de escovação dentária e uso do fio dental medindo 8 X 8 X 10 cm aproximadamente. Macromodelo com a evolução da Doença Periodontal contendo 3 modelos demonstrando gengiva hígida, com gengivite e com periodontite medindo 8 X 8 X 11 cm aproximadamente. Modelo com a evolução da cárie contendo 4 molares demonstrando dente hígido, cárie de esmalte, cárie de dentina e exposição pulpar medindo 20 X 9 X 8 cm aproximadamente. Quantidade anual: 50 unidades.	R\$ 427,58	R\$ 21.379,17
20	50	PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE MICROEMPRESAS (ME) OU EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (EPP) E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL MICRO MOTOR: De acionamento pneumático de baixa rotação com o corpo	R\$ 1.034,00	R\$ 51.700,00



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE CANOAS
SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES

PROCESSO 53.183/2020

		fabricado de alumínio, cromado e ponteira em aço inox. Turbina interna confeccionada em aço inoxidável. Com luva de reversão de giro. Equipamento com componentes de alta precisão como rolamentos que evitam o aquecimento e evitam vibrações. Garantia mínima de 12 meses. Registro na ANVISA. O equipamento deverá passar por processo de teste e avaliação da equipe técnica da Secretaria Municipal da Saúde. Quantidade anual: 50 unidades.		
21	50	PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE MICROEMPRESAS (ME) OU EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (EPP) E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL MOCHO ODONTOLÓGICO: Com design compatível, ergonômico, giratório, assento e encosto em compensado multilaminado e espumas injetadas, pistão a gás, fácil ajuste de alternância de altura, base em aço com capa em polipropileno, com aro de apoio para os pés, rodízios em polipropileno, revestimento em couro sintético na cor escura (cinza). Quantidade estimada anual: 50 unidades.	R\$ 359,91	R\$ 17.995,50
22	10	PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE MICROEMPRESAS (ME) OU EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (EPP) E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL NEGATOSCÓPIO: Negatoscópio de 2 corpos para ser fixado na parede, construído em chapa de aço de 0,75 mm, com visor em acrílico, 4 lâmpadas fluorescentes internas 15 W, reator eletrônico, acabamento em pintura eletrostática. Dimensão 0,78 m X 0,9 m X 0,09 m aproximadamente. Bivolt 110/220 V. Quantidade estimada anual: 10 unidades.	R\$ 802,05	R\$ 8.020,53
23	10	PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE MICROEMPRESAS (ME) OU EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (EPP) E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL PEÇA RETA: Com fixação de broca por	R\$ 985,00	R\$ 9.850,00



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE CANOAS
SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES

PROCESSO 53.183/2020

		meio de pinça em aço inoxidável: corpo repartilhado para melhor manuseio, com refrigeração externa, sistema intra, permite giro de 360 graus de acordo com norma ISO 3964; autoclavável a 135 graus Celsius, baixo nível de ruído. Garantia mínima de 12 meses. Registro na ANVISA. O equipamento deverá passar por processo de teste e avaliação da equipe técnica da Secretaria Municipal da Saúde. Quantidade anual: 10 unidades.		
24	30	PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE MICROEMPRESAS (ME) OU EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (EPP) E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL PONTEIRA PARA ULTRASSOM REMOVEDOR DE TÁRTARO TIPO SÔNICO: Ponteira para uso em aparelho de Ultrassom Sônico Borden modelo Perio nº 7. Quantidade estimada anual: 30 unidades.	R\$ 171,89	R\$ 5.156,70
25	40	PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE MICROEMPRESAS (ME) OU EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (EPP) E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL SELADORA: Seladora com pedal, indicada para selar embalagem de grau cirúrgico. Bivolt 110/220V. Registro na ANVISA. Garantia mínima de 12 meses. Quantidade estimada anual: 40 unidades.	R\$ 1.157,33	R\$ 46.293,33
26	03	PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE MICROEMPRESAS (ME) OU EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (EPP) E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL RAIOS ODONTOLÓGICOS: Aparelho de Raios-X Odontológico Intraoral 70 Kv, corrente de 8 Ma, área focal de 60 mm aproximadamente, ponto focal de 0,8 X 0,8 aproximadamente, coluna móvel, com rodízios, painel com comando digital, permitindo seleção de tempo e exposição. Chave liga/desliga, timer digital, bipe sonoro conjugado a emissão do Raio-X. Tempo de exposição de 0,05 a 3,00 segundos.	R\$ 5.742,17	R\$ 17.226,50



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE CANOAS
SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES

PROCESSO 53.183/2020

		Disparador à distância com cabo espiralado e comprimento de 5 metros. Sistema de segurança que impede o disparo em caso de sub ou supratensão. 220 V, 60 Hz. Registro na ANVISA. Garantia mínima de 24 meses. Quantidade estimada anual: 3 unidades.		
27	05	PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE MICROEMPRESAS (ME) OU EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (EPP) E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL ULTRASSOM REMOVEDOR DE TÁRTARO TIPO SÔNICO COM ENCAIXE BORDEN: Ultrassom removedor de tártaro acoplável em terminais tipo borden (universal, rosqueável) diretamente na mangueira do equipo, acionamento pneumático, com sistema de refrigeração frequência de vibração elíptica mínima de 6.000 Hz, autoclavável, registro na ANVISA, garantia mínima de 12 meses. Acompanha ponteiras + chave para ponteira. Quantidade estimada anual: 5 unidades	R\$ 2.255,54	R\$ 11.277,68
28	15	COTA PRINCIPAL 75% (SETENTA E CINCO POR CENTO) AMPLA PARTICIPAÇÃO DE INTERESSADOS ULTRASSOM COM JATO DE BICARBONATO: Ultrassom piezoelétrico com jato de bicarbonato para remoção do tártaro supra e subgingival. Com reservatório de bicarbonato, iluminação interna, seletor automático do ultrassom e do jato, filtro de ar com drenagem automática e chave geral luminosa no painel, caneta do jato de alumínio anodizado e autoclavável, caneta de ultrassom com capa removível e autoclavável, com pedal para acionamento automático, com 3 ponteiras, registro na ANVISA, garantia mínima de 12 meses. Bivolt 110/220 V. Quantidade estimada anual: 20 unidades.	R\$ 4.590,54	R\$ 68.858,10
29	05	COTA DE 25% (VINTE E CINCO POR CENTO) PARA MICROEMPRESA (ME), EMPRESA DE PEQUENO PORTE	R\$ 4.590,54	R\$ 22.952,70



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE CANOAS
SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES

PROCESSO 53.183/2020

	<p>(EPP) ULTRASSOM COM JATO DE BICARBONATO: Ultrassom piezoelétrico com jato de bicarbonato para remoção do tártaro supra e subgengival. Com reservatório de bicarbonato, iluminação interna, seletor automático do ultrassom e do jato, filtro de ar com drenagem automática e chave geral luminosa no painel, caneta do jato de alumínio anodizado e autoclavável, caneta de ultrassom com capa removível e autoclavável, com pedal para acionamento automático, com 3 ponteiras, registro na ANVISA, garantia mínima de 12 meses. Bivolt 110/220 V. Quantidade estimada anual: 20 unidades.</p>		



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE CANOAS
SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES

PROCESSO 53.183/2020

ANEXO II – MODELO DE DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO, DE QUE NÃO ESTÁ TEMPORARIAMENTE SUSPensa DE PARTICIPAR EM LICITAÇÃO E IMPEDIDA DE CONTRATAR COM A ADMINISTRAÇÃO, DE QUE NÃO FOI DECLARADA INIDÔNEA PARA LICITAR OU CONTRATAR COM A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA E DE CUMPRIMENTO DO ART. 27, INC. V, DA LEI Nº. 8.666/93.

Através da presente, declaramos que a empresa CNPJ nº., cumpre plenamente os requisitos de habilitação da licitação instaurada pelo Município de Canoas, Secretaria Municipal das Licitações.

Declaramos também que a empresa não está temporariamente suspensa de participar em licitação e impedida de contratar com a Administração, bem como não foi declarada inidônea para licitar e contratar com a Administração Pública, bem como não possui, em seu quadro de pessoal, empregado ou associado menor de dezoito anos realizando trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e/ou menor de dezesseis anos, em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos, nos termos do art. 27, inc. V, da Lei n.º8.666/93.

Declaramos, ainda, que todo e qualquer fato que importe em modificação da situação ora afirmada será imediatamente comunicada, por escrito, ao DCFP/ SML do Município de Canoas / RS.

....., de de 2020.

Assinatura do representante legal da licitante ou do procurador / preposto / credenciado

Nome do representante legal da licitante ou do procurador / preposto / credenciado



ANEXO III – DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO PARA ME OU EPP

(Razão Social da LICITANTE), por meio de seu responsável legal e contador ou técnico em contabilidade, declara, sob as penas da lei, que:

a) enquadra-se na situação de:

microempresa; ou

empresa de pequeno porte;

b) o valor da receita bruta 12 meses da sociedade, no último exercício, não excedeu o limite fixado nos incisos I e II do artigo 3º da Lei Complementar nº 123/2006;

c) não se enquadra em quaisquer das hipóteses de exclusão relacionadas no artigo 3º, § 4º, incisos I a XI, da mesma lei.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente.

_____, em _____ de _____ de 2020.

Nome completo e assinatura do representante legal da empresa

Nome completo, número de inscrição no Conselho Regional de Contabilidade e assinatura do contador ou técnico em contabilidade da empresa (RECONHECIDA EM CARTÓRIO)



EDITAL Nº. 221/2020
REGISTRO DE PREÇOS Nº. 075/2020

ANEXO IV – MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O MUNICÍPIO DE CANOAS (RS), por intermédio da Secretaria Municipal das Licitações, representada pelo Sr. Secretário Municipal das Licitações, doravante denominado MUNICÍPIO, e, de outro lado, .., CNPJ/CPF nº. ..., sito na Rua/Avenida ..., doravante denominado COMPROMITENTE, representado(a) pelo(a) Sr(a). ..., CPF nº., firmam a presente Ata de Registro de Preços de aquisição de equipamentos odontológicos para dar continuidade a ampliação dos consultórios odontológicos e renovação dos equipamentos sucateados, nas Unidades Básicas de Saúde, Clínicas de Saúde da Família e Centro de Especialidades Odontológicas da Secretaria Municipal da Saúde do município de Canoas/RS, descrito na Cláusula Primeira – DO OBJETO, constante no processo administrativo nº. 53.183/2020, EDITAL Nº. 221/2020 – REGISTRO DE PREÇOS Nº. 075/2020, regendo-se o mesmo pela Lei nº 8666/93, Lei nº 10520/02, pelo Decreto Municipal Nº. 829/09 e pelo Decreto Municipal nº. 354/2015, bem como pela legislação pertinente e pelas cláusulas previstas no Edital e seus Anexos da licitação supra, nos termos que seguem:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO E DO PRAZO DE VALIDADE

1.1. A presente Ata tem por objeto o Registro de Preços de aquisição de equipamentos odontológicos para dar continuidade a ampliação dos consultórios odontológicos e renovação dos equipamentos sucateados, nas Unidades Básicas de Saúde, Clínicas de Saúde da Família e Centro de Especialidades Odontológicas da Secretaria Municipal da Saúde do município de Canoas/RS, de acordo com as especificações constantes neste Termo de Referência, item(ns) xxxxxxxx, conforme Edital e Anexos.

1.2. O prazo de validade do Registro de Preços: é de 12 meses a contar da assinatura da Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO(S) PREÇO(S)

2.1. O(s) preço(s) registrado(s) é(são) o(s) constante(s) da proposta vencedora da licitação, lançada na listagem de Registro de Preços.

2.2. O(s) preço(s) registrado(s) não será(ao) reajustado(s) durante o prazo de validade do Registro de Preços.

CLÁUSULA TERCEIRA – DOS DIREITOS E DAS OBRIGAÇÕES

3.1. Dos Direitos:

3.1.1. Do MUNICÍPIO: contratar, se necessário, o objeto deste Registro; e

3.1.2. Do COMPROMITENTE: ser contratado se o MUNICÍPIO utilizar o Registro de Preços, ou, em igualdade de condições, ser preferido, no caso de contratação por outra forma, nos termos do Decreto Municipal nº. 354/2015.

3.2. Das Obrigações:

3.2.1. Do MUNICÍPIO: contratar com o COMPROMITENTE, ou em igualdade de condições, dar preferência ao mesmo se contratar por outra forma, nos termos do Decreto Municipal nº. 354/2015.

3.2.2. Do COMPROMITENTE: atender, nas condições estabelecidas no Edital e em seus Anexos, todos os pedidos de contratação recebidos durante o período de validade do Registro de Preços.

CLÁUSULA QUARTA – DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS



4.1. O preço registrado poderá ser cancelado:

4.1.1. Pelo MUNICÍPIO quando:

4.1.1.1. O COMPROMITENTE:

I – Descumprir as condições da Ata de Registro de Preços (ARP);

II – Não firmar o Contrato ou negar-se a retirar/aceitar o instrumento contratual (Nota de Empenho ou outro instrumento hábil expedido pela Administração, cfe. Art. 62, caput e §2º, da Lei 8666/93) ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

III – Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;

IV – Sofrer as penalidades previstas no art. 87, inc. III e IV, da Lei nº 8.666/93.

V – Presentes razões de interesse público.

4.1.2. Pelo COMPROMITENTE, mediante solicitação por escrito, comprovando estar impossibilitado de cumprir as exigências do Edital e seus Anexos, nos termos do Decreto Municipal nº. 354/2015, sem prejuízo das penalidades previstas no Edital e em seus Anexos, nesta Ata, e na legislação pertinente, bem como de sua obrigação de indenizar o MUNICÍPIO ou terceiros por perdas e danos decorrentes de sua ação ou omissão, dolosa ou culposa.

CLÁUSULA QUINTA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

5.1. O MUNICÍPIO e o COMPROMITENTE ficam adstritos à fiel observância das cláusulas do Edital e dos Anexos da licitação, em especial quanto a Condições Gerais, Obrigações, Fiscalização, Pagamento, Penalidades e demais cláusulas e condições relativas à execução do objeto, que deverão ser atendidas na íntegra pela(s) licitante(s) vencedora(s) acaso contratada.

5.2. Fica eleito o Foro de Canoas (RS) para dirimir dúvidas ou questões oriundas da presente Ata.

E, por estarem às partes justas e compromissadas, assinam a presente Ata em duas vias, de igual teor.

Jane M. Barbosa da Silva
Secretária Municipal das Licitações em exercício

Empresa Detentora do Preço Registrado
Canoas (RS), de de 2020.



EDITAL Nº. 221/2020
PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº. 075/2020.
ANEXO V – MINUTA DE CONTRATO

Contrato nº. XX/2020

Registro de Preços de aquisição de equipamentos odontológicos para dar continuidade a ampliação dos consultórios odontológicos e renovação dos equipamentos sucateados, nas Unidades Básicas de Saúde, Clínicas de Saúde da Família e Centro de Especialidades Odontológicas da Secretaria Municipal da Saúde do município de Canoas/RS.

O MUNICÍPIO DE CANOAS, pessoa jurídica de Direito Público Interno, doravante denominado CONTRATANTE, neste ato representada por seu Prefeito nº. _____, com sede na Rua / Av. _____, doravante denominada CONTRATADA, neste ato representada por _____, celebram o presente Contrato que foi precedido do EDITAL Nº. 221/2020 – PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº. 075/2020, constante no processo administrativo nº 53.183/2020, subordinando-se às disposições do Decreto Municipal nº. 354/2015, Decreto Municipal nº. 829/2009, e das Leis n.º 10.520/2002, e, subsidiariamente, da Lei n.º 8.666/1993, bem como das seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA- DO OBJETO

1.1. Aquisição de equipamentos odontológicos para dar continuidade a ampliação dos consultórios odontológicos e renovação dos equipamentos sucateados, conforme especificações quantitativas e qualitativas descritas em tabela abaixo:

ITEM	QTD	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO/HISTÓRICO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1.	50	ACIONAMENTO ELÉTRICO PARA TORNEIRA: ACIONAMENTO ELÉTRICO PARA TORNEIRA COM COMANDO DE PÉ CONFORME NORMAS DE BIOSSEGURANÇA. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES. QUANTIDADE ESTIMADA ANUAL: 50 UNIDADES.		



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE CANOAS
SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES

PROCESSO 53.183/2020

2.	02	APARELHO DE LASERTERAPIA PARA USO ODONTOLÓGICO: APARELHO DE LASERTERAPIA PARA USO EM ESTOMATOLOGIA, COM UMA PONTEIRA DE LASER VERMELHO DE 50 MW E UMA PONTEIRA DE LASER INFRAVERMELHO DE 100 MW DE POTÊNCIA. BIVOLT. REGISTRO NA ANVISA. GARANTIA DE 12 MESES. QUANTIDADE ESTIMADA ANUAL: 2 UNIDADES.		
3.	80	AUTOCLAVE: Autoclave para esterilização a vapor sob pressão. De bancada. Capacidade de 21 litros. Programa único de esterilização. Com sistema digital, indicando temperatura e pressão por LED. Sistema eletrônico de controle de potência. Câmara de aço inoxidável ou alumínio anodizado. Com 3 bandejas de alumínio e possibilidade para 4 bandejas opcional. Bivolt (110-220V). Potência 1600 W. Frequência 50/60 Hz. Garantis de 2anos. Medidas 39,5 X 38 X 61 cm aproximadamente da autoclave e 25 X 43 aproximadamente de câmara. Itens inclusos: cabo de energia + 1 suporte para bandejas + 3 bandejas + 1 copo graduado + 1 kit de amostras (mangueira + braçadeira). Registro na ANVISA. Garantia mínima de 12 meses. Quantidade estimada anual: 80 unidades.		
4.	05	AVENTAL DE CHUMBO PLUMBÍFERA: Avental de borracha plumbífera, tamanho infantil. Medida 600 X 450 X 0,5 mm aproximadamente. Quantidade estimada anual: 5 unidades.		
5.	05	AVENTAL DE CHUMBO PLUMBÍFERA: Avental de borracha plumbífera, tamanho adulto. Medidas: 1000 X 450 X 0,5 mm aproximadamente. Quantidade estimada anual: 5 unidades.		
6.	50	BOMBA DE VÁCUO: Bomba de vácuo com capacidade para 1 consultório dentário.		



		Específico para ser instalado ao lado do consultório dentário sem quebra de piso ou adaptações. Silenciosa, com sistema exclusivo de funcionamento em baixa rotação, sistema de descarga diretamente no esgoto, pré-lavagem automática do filtro coletor, temporizador de varredura, filtro de entrada de água. Bivolt (110/220 V). Vácuo Máximo: 330 mmHg/12,92 inHg. Rotações do motor 1755 – 60 Hz (rpm). Com kits suctores. Quantidade estimada anual: 50 unidades.		
7.	05	CÂMARA ESCURA PARA REVELAÇÃO DE RADIOGRAFIAS PERIAPICAIS: Câmara escura com caixa moldada em polipropileno de boa rigidez, resistentes a produtos químicos, ácidos, substâncias alcalinas e detergentes. De fácil remoção das luvas para assepsia. De base removível facilitando a coleta de resíduos, limpeza e desinfecção. Alojamento adequado para os recipientes que contém os líquidos para que não fiquem soltos. DE 23 X 34 X 23 cm aproximadamente. Com visor acrílico na tampa da caixa que permite o acompanhamento da revelação. Quantidade estimada anual: 4 unidades		
8.	50	CANETAS DE ALTA ROTAÇÃO: Fabricada em latão, cromado e levemente curvada confeccionada em monobloco com poucas linhas garantindo facilidade de assepsia. Rolamento cerâmico. Rotação entre 350.000 a 400.000 rpm. Refrigeração através de spray triplo ou quádruplo. Pressão de funcionamento de 220 K Pa (2.2bar). Consumo de ar 40/min, sistema de remoção de brocas PRESSBUTTON. Autoclavável. Encaixe terminal Borden e menor ruído. Registro na ANVISA. Garantia mínima de 1 ano. Execução de acordo com a ISO 7785-1. EQUIPAMENTO DEVE PASSAR POR AVALIAÇÃO TÉCNICA DA EQUIPE ODONTOLÓGICA DA SMS. Quantidade estimada anual: 50 unidades.		



9.	30	COMPRESSOR DE AR: Compressor de ar para uso odontológico de 1 consultório dentário. Pintura eletrostática, isento de óleo, silencioso, nível de ruído entre 52 dB E 56 dB de 30 e 45 Litros, deslocamento teórico acima de 165 L/min, potência mínima de 1,5 HP, bivolt. Itens inclusos: filtro de ar. Registro na ANVISA. Garantia mínima de 1 ano. Quantidade estimada anual: 30 unidades.		
10.	20	CONSULTÓRIO ODONTOLÓGICO COMPLETO: Cadeira odontológica automática com funcionamento através de sistema hidráulico contendo filtro incorporado internamente no reservatório ou através de sistema de rosca sem fim. Estrutura em chapa de aço-carbono e ferro fundido, revestida em poliestireno; articulação central entre o assento e encosto, com eixo em aço-carbono e mancal em bronze ou ferro fundido, assento, encosto e apoio de braços estofados, com espuma confortável ao paciente e revestimento em PVC na cor a ser determinada, sem costuras laterais, movimentos: subida e descida do encosto e assento comandados por pedal com motorreductor e sistema de rosca sem fim, caixa de comando acoplada à base da cadeira e com mangueiras embutidas, três posições de trabalho automáticas programáveis pelo dentista, volta automática à posição zero. Motor de no mínimo ¼ de HP; encosto para a cabeça multiarticulado, braço direito escamoteável, pintura lisa em epóxi na cor branca. Base em chapa de aço-carbono meia polegada, que dispense a fixação da mesma ao solo, ou que acompanhe base em aço maciço para fixação de cadeira. Base com tratamento antiferrugem, com cavaletes e alavancas pantográficas em ferro fundido. Equipo odontológico acoplado com trava pneumática, com bandeija em inox, negatoscópio; com uma seringa tríplice, um terminal borden para alta rotação, um		



		<p>terminal borden para baixa rotação; sistema antirefluxo, abertura e fechamento pneumático e individual para cada ponta, reservatório de água transparente, despressurizador automático sem válvula, pedal de comando fixo e multifuncional, com acionamento progressivo dos instrumentos quando estes se encontram fora do suporte de terminais. Refletor com a intensidade de 30.000 LUX, acoplado a cadeira e/ou unidade auxiliar/suctora; braço multiarticulado, dotado de lâmpada com luz branca e fria, de fácil substituição, com controle de intensidade da luz e controle de acionamento disponível no pedal de comando ou na base da cadeira; desligamento do refletor automático, com espelho multifacetado e proteção frontal de policarbonato, puxadores (pega mãos) duplos incorporados ao cabeçote. Unidade auxiliar acoplada à cadeira, sendo essa com uma cuspideira tipo bacia em cerâmica esmaltada, removível, com água corrente e registro; 02 mangueiras de sucção venturi, com separador de detritos, suctores com sistema de válvula individual e acionamento e fechamento pneumático automático; filtro de fácil limpeza e acesso fácil, acionamento da água da cuba com controle de tempo cujo acionamento esteja disponível no pedal de comando ou no teclado membrana da própria unidade auxiliar/suctora. Registro na ANVISA. Garantia mínima de 12 meses. Quantidade anual: 20 unidades.</p>		
11.	50	<p>CONTRA-ÂNGULO: Instrumento de baixa rotação transmissão 1:1, fabricado em latão, cromado, de fácil manuseio, autoclavável, sistema de pinça tipo trava constituído com componente de alta precisão como rolamentos que evitam o sobreaquecimento do instrumento. Velocidade máxima de 21.000 rpm com refrigeração externa. Encaixe no micromotor através de conexão INTRA.. Com baixo nível de ruído. Corpo</p>		



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE CANOAS
SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES

PROCESSO 53.183/2020

		giratório que facilite o manuseio. Registro na ANVISA. Garantia mínima de 12 meses. O equipamento deverá passar por processo de teste e avaliação da equipe técnica da Secretaria Municipal da Saúde. Quantidade anual: 50 unidades.		
12.	05	ESCOVÓDROMO COM 6 PIAS: Escovódromo portátil composto com 6 pias de polipropileno de 34,6 X 26 X 20 cm aproximadamente com tubos extensivos de polipropileno e material não inerente a gordura, material em peça única para evitar vazamentos. 6 suportes metálicos de 1,72 X 60 cm aproximadamente com pintura epóxi branca. 6 espelhos em formato de boca, personalizado com logotipo da Prefeitura Municipal de Canoas, com 3 reservatórios de água potável em PVC de matéria-prima pura e atóxica próprio para acondicionar água e não deixar odor, com capacidade de 15 litros e torneira de nylon, 3 reservatórios de água potável em PVC de matéria-prima pura e atóxica, para acondicionamento de água com capacidade para 15 litros. 3 suportes metálicos com duas bases cada com 33 X 32 X 31 cm aproximadamente e pintura epóxi branca. Quantidade estimada anual: 5 unidades.		
13.	30	FOTOPOLIMERIZADOR: Aparelho fotopolimerizador de resina com potência no mínimo de 500 mW/cm ² , com um único LED, luz de comprimento de onda entre 450 e 480 nm, de formato ergonômico, tempo programável, com bip sonoro de 10 em 10 segundos, potência programável (baixa/média/alta). Bivolt 110/220. Garantia mínima de 12 meses. Registro na ANVISA. Quantidade estimada anual: 30 unidades.		
14.	05	LOCALIZADOR APICAL ENDODÔNTICO: Localizador apical Endodôntico utilizado para medição do comprimento do canal radicular, digital, com visor colorido indicando a posição das limas, calibração e desligamento automático,		



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE CANOAS
SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES

PROCESSO 53.183/2020

		controle de som progressivo, peças autoclaváveis. Bivolt 110/220 V. Garantia mínima de 12 meses. Registro na ANVISA. Quantidade anual: 5 unidades.		
15.	50	MALETA COM MACRO MODELOS: Maleta na cor branca contendo 1 macromodelo de arcada superior e inferior, articulado metálico flexível, que permite posicionar a oclusão do tipo I, II, III e mordida cruzada ideal para treinamento de escovação dentária e uso do fio dental medindo 8 X 8 X 10 cm aproximadamente. Macromodelo com a evolução da Doença Periodontal contendo 3 modelos demonstrando gengiva hígida, com gengivite e com periodontite medindo 8 X 8 X 11 cm aproximadamente. Modelo com a evolução da cárie contendo 4 molares demonstrando dente hígido, cárie de esmalte, cárie de dentina e exposição pulpar medindo 20 X 9 X 8 cm aproximadamente. Quantidade anual: 50 unidades.		
16.	50	MICRO MOTOR: De acionamento pneumático de baixa rotação com o corpo fabricado de alumínio, cromado e ponteira em aço inox. Turbina interna confeccionada em aço inoxidável. Com luva de reversão de giro. Equipamento com componentes de alta precisão como rolamentos que evitam o aquecimento e evitam vibrações. Garantia mínima de 12 meses. Registro na ANVISA. O equipamento deverá passar por processo de teste e avaliação da equipe técnica da Secretaria Municipal da Saúde. Quantidade anual: 50 unidades.		
17.	50	MOCHO ODONTOLÓGICO: Com design compatível, ergonômico, giratório, assento e encosto em compensado multilaminado e espumas injetadas, pistão a gás, fácil ajuste de alternância de altura, base em aço com capa em polipropileno, com aro de apoio para os pés, rodízios em polipropileno, revestimento em couro sintético na cor escura (cinza). Quantidade		



		estimada anual: 50 unidades.		
18.	10	NEGATOSCÓPIO: Negatoscópio de 2 corpos para ser fixado na parede, construído em chapa de aço de 0,75 mm, com visor em acrílico, 4 lâmpadas fluorescentes internas 15 W, reator eletrônico, acabamento em pintura eletrostática. Dimensão 0,78 m X 0,9 m X 0,09 m aproximadamente. Bivolt 110/220 V. Quantidade estimada anual: 10 unidades.		
19.	10	PEÇA RETA: Com fixação de broca por meio de pinça em aço inoxidável: corpo repartilhado para melhor manuseio, com refrigeração externa, sistema intra, permite giro de 360 graus de acordo com norma ISO 3964; autoclavável a 135 graus Celsius, baixo nível de ruído. Garantia mínima de 12 meses. Registro na ANVISA. O equipamento deverá passar por processo de teste e avaliação da equipe técnica da Secretaria Municipal da Saúde. Quantidade anual: 10 unidades.		
20.	30	PONTEIRA PARA ULTRASSOM REMOVEDOR DE TÁRTARO TIPO SÔNICO: Ponteira para uso em aparelho de Ultrassom Sônico Borden modelo Perio nº 7. Quantidade estimada anual: 30 unidades.		
21.	40	SELADORA: Seladora com pedal, indicada para selar embalagem de grau cirúrgico. Bivolt 110/220V. Registro na ANVISA. Garantia mínima de 12 meses. Quantidade estimada anual: 40 unidades.		
22.	03	RAIO X ODONTOLÓGICO: Aparelho de Raio-X Odontológico Intraoral 70 Kv, corrente de 8 Ma, área focal de 60 mm aproximadamente, ponto focal de 0,8 X 0,8 aproximadamente, coluna móvel, com rodízios, painel com comando digital, permitindo seleção de tempo e exposição. Chave liga/desliga, timer digital, bipe sonoro conjugado a emissão do Raio-X. Tempo de exposição de 0,05 a 3,00 segundos. Disparador à distância com cabo espiralado e		



		comprimento de 5 metros. Sistema de segurança que impede o disparo em caso de sub ou supratensão. 220 V, 60 Hz. Registro na ANVISA. Garantia mínima de 24 meses. Quantidade estimada anual: 3 unidades.		
23.	05	ULTRASSOM REMOVEDOR DE TÁRTARO TIPO SÔNICO COM ENCAIXE BORDEN: Ultrassom removedor de tártaro acoplável em terminais tipo borden (universal, rosqueável) diretamente na mangueira do equipo, acionamento pneumático, com sistema de refrigeração frequência de vibração elíptica mínima de 6.000 Hz, autoclavável, registro na ANVISA, garantia mínima de 12 meses. Acompanha ponteiras + chave para ponteira. Quantidade estimada anual: 5 unidades		
24.	20	ULTRASSOM COM JATO DE BICARBONATO: Ultrassom piezoelétrico com jato de bicarbonato para remoção do tártaro supra e subgengival. Com reservatório de bicarbonato, iluminação interna, seletor automático do ultrassom e do jato, filtro de ar com drenagem automática e chave geral luminosa no painel, caneta do jato de alumínio anodizado e autoclavável, caneta de ultrassom com capa removível e autoclavável, com pedal para acionamento automático, com 3 ponteiras, registro na ANVISA, garantia mínima de 12 meses. Bivolt 110/220 V. Quantidade estimada anual: 20 unidades.		

1.2. Os referidos equipamentos serão adquiridos, sempre que se fizerem necessários, pela administração pública municipal de Canoas/RS.

1.3. Prazos e condições para o recebimento provisório; no ato da entrega do equipamento, ficando a cargo da Administração, pela fiscalização da contratação, a expedição do termo de recebimento provisório e/ou carimbo de recebimento, face a necessidade de verificação da quantidade e especificação do objeto;

1.4. Prazos e condições para o recebimento definitivo; no prazo máximo de 20 dias após o recebimento provisório, ficando a cargo da fiscalização da contratação a emissão do termo de recebimento definitivo e/ou aposição do carimbo de certificação/aceitação do objeto na Fatura.



1.5. As entregas dos equipamentos serão realizadas após emissão de empenho em local a ser previamente combinado e agendado com a Secretaria Municipal de Saúde.

CLÁUSULA SEGUNDA: DO PREÇO

2.1. O preço total do presente instrumento é de R\$ xxx, (xxx), são os constantes da Proposta Financeira da CONTRATADA, planilha final de lances ofertados, truncados na segunda casa decimal (centavos), aceita na licitação acima referida, integrante deste instrumento contratual independentemente de transcrição, devidamente rubricado pelos representantes das partes contratantes.

§1º Os preços propostos serão considerados suficientes e completos, abrangendo todos os encargos de seus funcionários (sociais, trabalhistas, previdenciários e comerciais, bem como demais encargos incidentes), os tributos (impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais, e parafiscais, etc.), o fornecimento de mão-de-obra especializada, materiais, ferramentas, acessórios, consumíveis e equipamentos, a administração, o lucro, as despesas decorrentes de carregamento, descarregamento, fretes, transportes e deslocamentos de qualquer natureza, na modalidade CIF, correndo tal operação, única e exclusivamente por conta, risco e responsabilidade da CONTRATADA, bem como qualquer outro encargo ou despesa, ainda que aqui não especificada, que possa incidir ou ser necessária à execução do objeto da licitação.

Item	Quant.	Descrição do Material	Valor Unit.	Valor Total

§1º Os preços propostos serão considerados suficientes e completos, abrangendo todos os encargos de seus funcionários (sociais, trabalhistas, previdenciários e comerciais, bem como demais encargos incidentes), os tributos (impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais, e parafiscais, etc.), as despesas decorrentes de carregamento, descarregamento, fretes, transportes e deslocamentos de qualquer natureza, na modalidade CIF, correndo tal operação, única e exclusivamente por conta, risco e responsabilidade da CONTRATADA, bem como qualquer outro encargo ou despesa, ainda que aqui não especificada, que possa incidir ou ser necessária à execução do objeto da licitação.

CLÁUSULA TERCEIRA: REGIME DE EXECUÇÃO

3.1. O presente contrato será executado sob regime de empreitada por Preço Unitário, nos termos da alínea “b”, inciso II, do artigo 10 da Lei 8.666/93, cabendo a CONTRATADA tomar todas as medidas para assegurar um controle de qualidade adequado aos objetos.

3.2. O prazo de entrega do material será de 10 (dez) dias, contados da data de emissão da Nota de Empenho.

CLÁUSULA QUARTA: DA VIGÊNCIA

4.1. A vigência do presente contrato será de 10 (dez) dias para a entrega do objeto somada aos prazos de recebimento provisório e definitivo encartados no art. 73, II da Lei 8.666/93, a contar de sua assinatura.



CLÁUSULA QUINTA: DO PAGAMENTO

5.1. Para o efetivo pagamento a contratada estará sujeita ao cumprimento das disposições contidas no Decreto 196/2018

5.2. A Nota Fiscal / Fatura relativa a aquisição do objeto deverá ser apresentada junto a Unidade de Liquidação (UL) da Secretaria Municipal da Fazenda (SMF), conforme art. 11 do Decreto 012/2013.

5.3. As Notas Fiscais/Faturas entregues não deverão portar vícios ou incorreções que impossibilitem ou atrasem o pagamento, hipótese em que a CONTRATADA suportará os ônus decorrentes do atraso.

5.4. O objeto será pago em até 30 (trinta) dias contar da data da entrega da nota fiscal/fatura na Unidade de Liquidação (UL) da Secretaria Municipal da Fazenda (SMF), que deverá ser ocorrer até o 5º (quinto) dia útil do mês subsequente ao da prestação dos serviços, mediante apresentação de:

5.4.1. Nota fiscal/ fatura;

5.4.2. Termo de fiscalização aprovado e emitido pela secretaria municipal responsável, conforme determina o Decreto 196/2018.

CLÁUSULA SEXTA: DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

6.1. As despesas decorrentes do presente Contrato estão lastreadas na seguinte dotação orçamentária:

Dotação: xxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxx xxx xxx;

Fonte de Recurso xxxx;

Indicador do Recurso xxxx;

CLÁUSULA SÉTIMA: DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA E DAS CONDIÇÕES GERAIS

7.1. Constituir-se-ão obrigações da CONTRATADA, além das demais previstas neste Contrato e dele decorrentes:

7.1.1. É vedado à CONTRATADA subcontratar total ou parcialmente, associa-se a outrem, ceder, transferir total ou parcialmente, realizar fusão, cisão ou incorporação do objeto deste contrato sem a expressa autorização pelo CONTRATANTE;

7.1.2. Os preços cotados incluem todos os custos e despesas necessárias ao cumprimento integral das obrigações decorrentes da Licitação;

7.1.3. Manter, durante todo o prazo de execução da Ata de Registro de Preços, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na fase de habilitação da licitação;

7.1.4. Fornecer o objeto desta licitação de acordo com as especificações do Edital de licitação, responsabilizando-se pela exatidão dos fornecimentos, obrigando-se a reparar, exclusivamente às suas custas, todos os defeitos, erros, falhas, omissões e quaisquer outras irregularidades;

7.1.5. Não transferir, total ou parcialmente, o objeto deste contrato para terceiros;

7.1.6. Sujeitar-se a mais ampla e irrestrita fiscalização por parte da CONTRATANTE, permitindo a este a verificação com exatidão de todos os documento e processos pertinentes ao objeto, prestando todos os esclarecimentos solicitados e atendendo todas as solicitações de correção que se demonstrarem tecnicamente aplicáveis, caso ocorram;



- 7.1.7. Obedecer aos prazos e condições de entrega estipulados no Edital e cumprir todas as exigências edilícias referentes a Ata de Registro de Preços;
- 7.1.8. Assumir como exclusivamente seus, os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução das obrigações contratadas. Responsabiliza-se, também, pela idoneidade e pelo comportamento de seus empregados, prepostos ou subordinados, e, ainda, por quaisquer danos e prejuízos que sejam causados ao Contratante ou a terceiros na execução do presente objeto;
- 7.1.9. Obriga-se a disponibilizar para os serviços ora contratados pessoas disciplinadas, educadas e com experiência necessária;
- 7.1.10. Deverá responder por quaisquer danos e prejuízos, materiais e/ou pessoais, causados ao CONTRATANTE ou a terceiros, provocados por seus profissionais ou prepostos, culposa ou dolosamente, ainda que por omissão involuntária, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou acompanhamento pelo CONTRATANTE;
- 7.1.11. Deverá responsabiliza-se, caso ocorra eventualmente a paralisação dos serviços por parte dos seus profissionais, pela continuidade dos serviços, sem qualquer ônus ao CONTRATANTE;
- 7.1.12. A contratada deverá realizar o (s) objeto (s) contratado (s) no(s) local (is) especificado (s) na nota de empenho de acordo com a solicitação da Prefeitura Municipal de Canoas, de acordo com a demanda, dentro do perímetro urbano de Canoas;
- 7.1.13. Além da entrega no (s) local (is) designado (s) pelo município, deverá a CONTRATADA também descarregar e armazenar os materiais, comprometendo-se, ainda, integralmente com eventuais danos causados aos mesmos durante o transporte e o descarregamento;
- 7.1.14. Toda e qualquer entrega fora do local e/ou fora das especificações estabelecidas no edital fará com que a CONTRATADA seja notificada por escrito, a qual ficará obrigada a recolher/substituir, o que fará prontamente, ficando entendido que correrá por sua conta e risco tal recolhimento/substituição, sendo aplicadas, se necessário, as sanções previstas neste instrumento;

CLÁUSULA OITAVA: DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

8.1. São obrigações da Contratante:

- 8.1.1. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;
- 8.1.2. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
- 8.1.3. Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;
- 8.1.4. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de servidor designado;
- 8.1.5. Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;
- 8.2. Fornecer as artes dos materiais gráficos especificados e demais informações necessárias à execução do objeto deste Termo de Referência.
- 8.3. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente objeto, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.



8.4. Designar, durante o horário de prestação de serviços, Fiscal de Contrato, visando o perfeito controle de atendimentos, de acordo com o Art. 68, de Lei 8.666/93.

CLÁUSULA NONA: DAS PENALIDADE

9.1. Pelo inadimplemento das obrigações, a contratada estará sujeita às seguintes penalidades que seguem:

9.1.1. Advertência escrita, para a correção de irregularidades que não possuam gravidade suficiente para caracterizar infração passível de levar a uma medida mais drástica. Na hipótese de reincidência de qualquer tipo de transgressão, serão aplicadas as seguintes penalidades pecuniárias:

9.1.2. Multa moratória, tendo como parâmetro os seguintes valores contratuais e percentuais:

Valores contratuais	Percentual
Até R\$ 500.000,00	0,30%
De R\$ 500.000,01 até R\$ 1.500.000,00	0,20%
De R\$ 1.500.000,01 até R\$ 5.000.000,00	0,08%
De R\$ 5.000.000,01 até R\$ 20.000.000,00	0,04%
Acima R\$ 20.000.000,00	0,02%

9.1.2.1. Os percentuais serão aplicados por dia de atraso no cumprimento de qualquer das obrigações, calculada sobre o valor total do contrato, atualizado monetariamente, desde o primeiro dia de atraso até o efetivo cumprimento da obrigação, que deverá ocorrer no prazo de até 10 (dias) dias, depois do qual será considerada inexecução contratual.

9.1.3. Multa compensatória tendo como parâmetro os seguintes valores contratuais e percentuais:

Valores contratuais	Percentual
Até R\$ 500.000,00	10,00%
De R\$ 500.000,01 até R\$ 1.500.000,00	8,00%
De R\$ 1.500.000,01 até R\$ 5.000.000,00	6,00%
De R\$ 5.000.000,01 até R\$ 20.000.000,00	4,00%
Acima R\$ 20.000.000,00	2,00%

9.1.3.1. A aplicação da multa compensatória obedecerá ao seguinte critério:

a) no caso de inexecução parcial do contrato e rescisão unilateral, a multa compensatória será aplicável sobre o montante inadimplido, atualizado até o momento da notificação para apresentação da defesa;

b) no caso de inexecução total do contrato, a multa compensatória será aplicável sobre o valor nominal do ajuste, atualizado até o momento da notificação para apresentação da defesa.

9.1.4. Na ocorrência de rescisão unilateral do contrato, além da aplicação das multas moratória e compensatória, quando for o caso, à contratada será aplicada, cumulativamente, a pena de:

a) suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo de três anos, no caso de inexecução parcial do contrato;



b) suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo de cinco anos, no caso de inexecução total do contrato.

9.1.5. Quando a contratada causar prejuízo material resultante diretamente de execução contratual e negar-se a indenizar o erário administrativamente, será aplicada a declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a administração pública, perdurando pelo tempo da suspensão temporária.

9.1.6. A recusa injustificada para celebrar o contrato, aceitar a nota de empenho, ordem de serviço ou ordem de fornecimento, sujeita a infratora a mesma penalidade aplicável pelo inadimplemento total da obrigação, por aplicação simétrica ao que dispõe o art. 81, da Lei 8.666/1993.

CLÁUSULA DÉCIMA: DA FISCALIZAÇÃO

10.1. Os serviços contratados serão fiscalizados pelo Fiscal Administrativo, servidor xxxx, matrícula xxxx, lotado na Secretaria Municipal xxxx, o qual terá total liberdade para requisição de documentos e a realização de diligências para averiguação do cumprimento contratual por parte da CONTRATADA, podendo o mesmo determinar a paralisação dos serviços caso não se encontrem em conformidade com os padrões estabelecidos no Contrato.

10.2. O Fiscal Administrativo do Contrato emitirá o Termo de Fiscalização.

10.3. A fiscalização dos serviços pela Administração não desobriga a CONTRATADA de sua responsabilidade quanto à perfeita execução do objeto contratado.

10.4. Quando recomendável em face da complexidade do objeto, será indicado um Fiscal Técnico, por meio de um Termo de Designação de Fiscal, cujo o acompanhamento consiste na averiguação de a execução contratual está em conformidade com as normas técnicas exigíveis, podendo rejeitar o que não estiver de acordo, responsabilizando-se a CONTRATADA pela realização de novos serviços, às suas expensas, no prazo determinado pelo Fiscal, computando-se o tempo despendido como atraso, a quem incumbirá:

10.4.1. Quando necessário, emitir pareceres ou outro documento técnico que demonstre à boa ou má execução dos serviços objeto deste Contrato;

10.4.2. Quando necessário, emitir notificações à CONTRATADA demonstrando objetivamente os descumprimentos contratuais verificados pela fiscalização.

10.5. A fiscalização exercerá rigoroso controle em relação à qualidade dos serviços executados, a fim de possibilitar a aplicação das penalidades previstas quando desatendidas as disposições a ela relativas.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA: DA VINCULAÇÃO E DA REGÊNCIA

11.1. O presente Contrato vincula-se ao EDITAL N°. 221/2020 do PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS N°. 075/2020 – Processo Administrativo N°. 53.183/2020 e à proposta apresentada pela CONTRATADA.

Parágrafo Único: O Contrato rege-se por suas normas e pelas Leis n°. 8.666/1993 e n°. 10.520/2002, do Decreto Municipal n°. 354/2015 e Decreto Municipal n°. 829/2009.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: DA GARANTIA

12.1. A contratada deverá apresentar garantia dos produtos, pelo mínimo de 12 (doze) meses contra defeitos de fabricação.

12.2. Na vigência da garantia, a contratada deverá oferecer assistência técnica permanente, prestada por equipe especializada, sem ônus adicionais para o contratante.



12.3. A contratada será responsável junto aos fabricantes pela substituição dos produtos por defeito de fabricação.

12.4. Caberá a contratada arcar com as despesas de frete do produto a ser substituído.

12.5. A contratada, no ato de entrega de bens, deverá apresentar o termo de garantia contratual.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA: DOS DANOS E DA RESPONSABILIDADE

13.1. A CONTRATADA é responsável pelos danos causados diretamente ao CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na realização do objeto desta contratação, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização do CONTRATANTE.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA: DA RESCISÃO E ALTERAÇÃO CONTRATUAL

14.1. O presente Contrato pode ser rescindido nas hipóteses descritas no art. 78 da Lei 8.666, de 1993, observados os procedimentos estabelecidos no art. 79 da mesma Lei. Parágrafo Único: A CONTRATANTE reconhece os direitos da CONTRATADA, na condição de Gestor Público, em caso de rescisão administrativa, conforme previsto na Lei 8.666, de 1993.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: DO FORO

15.1. As dúvidas oriundas deste Contrato, quando não resolvidas administrativamente, serão dirimidas no Foro da Comarca de Canoas.

E, assim, por estarem justos e contratados, assinam o presente instrumento em 2 (duas) vias de igual teor e forma.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANOAS, aos __ dias do mês de _____ de 2020.

Luiz Carlos Busato
Prefeito Municipal

Contratada



ANEXO V - FORMULÁRIO DE DADOS DA EMPRESA

CADASTRO DA PESSOA JURÍDICA			
NÚMERO DE INSCRIÇÃO (CNPJ):	DE () MATRIZ () FILIAL	INSCRIÇÃO ESTADUAL FUNDAÇÃO: / /	DATA DE INSCRIÇÃO MUNICIPAL
NOME EMPRESARIAL:			
NOME FANTASIA:			
CNAE-F PRINCIPAL:			
CNAE-F SECUNDÁRIAS:			
SÓCIOS/ADMINISTRADOR(ES):		CPF(S):	
1 -			
2 -			
3 -			
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA			
ENDEREÇO:		NÚMERO	COMPLEMENTO
CEP	BAIRRO	MUNICÍPIO	UF
CONTATO : TELEFONE: CELULAR:		E-MAIL: HOME PAGE:	
DADOS BANCÁRIOS			
BANCO	AGÊNCIA	CONTA CORRENTE	
OBS: NESSA FICHA DEVE CONSTAR ASSINATURA DO RESPONSÁVEL DA PESSOA JURÍDICA			