



FORMULÁRIO PADRÃO - DRF

PROCESSO Nº

NOME*:

ENDEREÇO*:

BAIRRO:

LOTEAMENTO:

QUADRA:

LOTE:

CEP:

CPF/CNPJ:

TELEFONE*:

EMAIL:

BCI:

SOLICITAÇÃO:

- | | |
|---|--|
| ☐ Informações do lote | ☐ Cadastro de selagem |
| ☐ Autorização para Instalação de Água | ☐ Cadastro para Regularização Fundiária |
| ☐ Autorização para Ligação de Luz | ☐ Solicitação de REURB |
| ☐ Autorização para Troca de Titularidade na Fatura da Água (Apresentar fatura atual) | ☐ Termo de Desistência |
| ☐ Declaração de Endereço para fins de alvará de localização | ☐ Solicitação de Vistoria |
| ☐ Outros: | ☐ Aditamento de Escritura |

Obs.:

CROQUI DE LOCALIZAÇÃO

Informações obrigatórias:

1. Nome da Rua mais próxima do terreno: _____

2. Nome das Ruas que formam a quadra, a ser preenchido no Croqui de Localização acima.

3. Tamanho aproximado do terreno, em metros quadrados (m²): _____

4. Ponto de referência, preenchimento obrigatório (nº da casa ao lado ou nome do comércio mais próximo): _____

OBS: ABERTURA DE PROCESSO OBRIGATÓRIO, NA CENTRAL DE ATENDIMENTO AO CIDADÃO (CAC)

* **Desenhe o terreno** dentro da quadra e marque suas dimensões, área e **distância da esquina mais próxima**, e o nome das ruas que formam o quarteirão.

Termos de comunicação

- ☐ Aceito receber comunicações por endereço eletrônico;
- ☐ Aceito receber comunicações por aplicativo de mensagens;
- ☐ Aceito receber ligações para comunicação de informações;

CANOAS, _____

Assinatura do requerente

* CAMPOS OBRIGATÓRIOS



DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA ABERTURA DE PROCESSOS EM ÁREAS IRREGULARES:

- 1) Comprovação de moradia ou posse: contrato de compra e venda ou recebido referente à posse do imóvel (se houver);
- 2) Cópia dos documentos pessoais do requerente solicitante: RG e CPF;
- 3) Cópia de faturas de água e Luz atual, se houver;
- 4) **Preencher Declaração** de tempo de moradia/locação, que **encontra-se no final anexo**; a fim de comprovar que o requerente reside/exerce atividade econômica/trabalha no local;

Observação: As cópias dos documentos solicitados não podem conter rasuras de nenhuma espécie, sob pena de não serem analisadas para Parecer Autorizativo do Município, outros documentos podem ser solicitados para instruir o processo após a primeira análise.

ATENÇÃO:

***É IMPRESCINDÍVEL QUE O SOLICITANTE RESIDA NO ENDEREÇO.
A AUTORIZAÇÃO SÓ É LIBERADO SE HOUVER MORADIA NO LOCAL.***

Orientações importantes:

Para Autorizações e declarações: aguardar vistoria no local, o qual será realizada até 30 (trinta) dias da solicitação protocolada, conforme *Decreto municipal 88/2013, Art. 13, § 1º*. Munícipe será avisado da decisão de seu processo pela Diretoria competente. Havendo inviabilidade de contato com munícipe por parte da prefeitura, o mesmo deverá entrar em contato com a Diretoria de Regularização Fundiária, a fim de receber informações de seu processo. As autorizações e/ou Declarações solicitadas poderão ser enviadas via e-mail ou Whatsapp, caso o munícipe forneça seu endereço eletrônico e contato telefônico, ou retiradas na Secretaria de Habitação e Regularização Fundiária (SMHRF) – Diretoria de Regularização Fundiária (DRF).

DOCUMENTAÇÃO PARA CADASTRO DE LOTE COM PROCESSO DE REURB FINALIZADO E/OU EM ANDAMENTO

- 1 – Comprovante de Residência (Água e Luz).
- 2 – Titulares: CPF e Carteira de Identidade (RG) ou CNH;
- 3 – Se casado: Certidão de Casamento atualizada;
- 5 – Se convivente: Contrato/Escritura Pública de União Estável (se houver);
- 6 – Se viúvo: Certidão de casamento e certidão de óbito atualizada;
- 7 – Se divorciado/separado: Certidão de Casamento Atualizada;
- 8 – Se solteiro(a): Certidão de Nascimento Atualizada;
- 9 – Contrato de compra/venda do imóvel (se houver);

Contato da Central de Atendimento ao Cidadão
e-mail: atendimento.cidadao@canoas.rs.gov.br
Telefone: 0800-5101234

Em caso de dúvidas, contatar a Diretoria De Regularização Fundiária (DRF), pelo telefone 51 3425-7630, ou diretamente na Rua Monte Castelo, Nº 340, Bairro Nossa Senhora das Graças - Canoas-RS.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE CANOAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO E REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA
DIRETORIA DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA-DRF

DECLARAÇÃO

Eu _____,
possuidor do RG _____ e CPF _____
morador da Rua _____ nº _____,
Loteamento _____ Bairro _____.

Declaro para os devidos fins e efeitos que resido e/ou exerço atividade econômica/trabalho no local, desde a data ____/____/____. Ainda que não sou proprietário(a) ou concessionário(a) a qualquer título de outra área urbana.

Canoas, _____ de _____ de _____.

Assinatura